**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

на выполнение услуг по гидродинамическим исследованиям скважин, отбору и физико-химическим исследованиям глубинных и поверхностных проб нефти и газа на месторождениях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

город Оренбург

20\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ПРЕАМБУЛА**

**РАЗДЕЛ 1 – ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ**

СТАТЬЯ 1 – ОПРЕДЕЛЕНИЯ

СТАТЬЯ 2 – ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 3 – СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 4 – СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 5 – ФОРМА ДОГОВОРА, КОЛИЧЕСТВО ЭКЗЕМПЛЯРОВ

СТАТЬЯ 6 – УВЕДОМЛЕНИЯ

СТАТЬЯ 7 – ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

СТАТЬЯ 8 – ИЗМЕНЕНИЕ РЕКВИЗИТОВ СТОРОН

СТАТЬЯ 9 – ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ХАРАКТЕР ДОГОВОРА

**РАЗДЕЛ 2 – ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

СТАТЬЯ 1 – РАСПОРЯЖЕНИЯ КОМПАНИИ

СТАТЬЯ 2 – ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОМПАНИИ И ПОДРЯДЧИКА

СТАТЬЯ 3 – ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

СТАТЬЯ 4 – ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ

СТАТЬЯ 5 – ВОЗМОЖНОСТЬ УСТУПКИ ПРАВ ПО ДОГОВОРУ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ СУБПОДРЯДА

СТАТЬЯ 6 – ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА

СТАТЬЯ 7 – ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

СТАТЬЯ 8 – ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

СТАТЬЯ 9 – ПРИОСТАНОВКА РАБОТ

СТАТЬЯ 10 – ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

СТАТЬЯ 11 – СТРАХОВАНИЕ

СТАТЬЯ 12 – КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

СТАТЬЯ 13 – РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

СТАТЬЯ 14 – ПРОВЕРКА ХОДА И КАЧЕСТВА РАБОТ, А ТАКЖЕ ВЫПЛАТ ПОДРЯДЧИКУ

СТАТЬЯ 15 – ПРАВО УДЕРЖАНИЯ

СТАТЬЯ 16 – АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

СТАТЬЯ 17 – ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

СТАТЬЯ 18 – ГАРАНТИИ

СТАТЬЯ 19 – ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА

**РАЗДЕЛ 3 – СОСТАВ РАБОТ**

СТАТЬЯ 1 – ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛЬ РАБОТ

СТАТЬЯ 2 – ОБЪЕМ РАБОТ

СТАТЬЯ 3 – ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

СТАТЬЯ 4 – ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

СТАТЬЯ 5 – ТРЕБОВАНИЯ К БАЗЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

СТАТЬЯ 6 – ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ПОДРЯДЧИКА

СТАТЬЯ 7 – ТРАНСПОРТИРОВКА ОБОРУДОВАНИЯ И ПЕРСОНАЛА

**РАЗДЕЛ 4 – УСЛОВИЯ ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ**

СТАТЬЯ 1 – ВВЕДЕНИЕ

СТАТЬЯ 2 – ПРОЦЕДУРА ВЫСТАВЛЕНИЯ СЧЕТОВ. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПЕРВИЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ

СТАТЬЯ 3 – НАЛОГИ

СТАТЬЯ 4 – КОМПЛЕКСНОСТЬ СТАВОК

СТАТЬЯ 5 – НЕИЗМЕННОСТЬ СТАВОК

СТАТЬЯ 6 – ПРИЕМКА РАБОТ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДРЯДЧИКОМ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ И/ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ

СТАТЬЯ 7 – ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

**РАЗДЕЛ 5 – ТРЕБОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ОТ, ПБ и ООС**

СТАТЬЯ 1 – ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА В ОБЛАСТИ ОТ, ПБ И ООС

СТАТЬЯ 2 – АНТИАЛКОГОЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

СТАТЬЯ 3– Требования к медицинскому обеспечению Подрядчика

**РАЗДЕЛ 6 – ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

СТАТЬЯ 1 – ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТЬЯ 2 – РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Оренбург                                   «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем КОМПАНИЯ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ПОДРЯДЧИК, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе и по отдельности именуемые в дальнейшем соответственно «СТОРОНЫ» и «СТОРОНА», заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

**РАЗДЕЛ 1 – ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ**

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Все слова и словосочетания, приведенные в ДОГОВОРЕ заглавными буквами, имеют значения, присвоенные им в настоящей Статье или в тексте ДОГОВОРА.

«АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ» означает первичный финансовый учетный документ, составляемый ПОДРЯДЧИКОМ и подписываемый СТОРОНАМИ, который подтверждает выполнение ПОДРЯДЧИКОМ РАБОТ за отчетный период.

«АФФИЛИРОВАННОЕ ЛИЦО» означает юридическое лицо, являющееся для СТОРОНЫ дочерним, юридическое лицо, являющееся для СТОРОНЫ основным, юридическое лицо, которое вместе со СТОРОНОЙ является дочерним лицом для какого-либо основного лица. Юридическое лицо считается дочерним, если другое (основное) юридическое лицо (прямо или опосредованно через несколько таких дочерних лиц) обладает долей в его уставном капитале в размере 50 % и более, либо в соответствии с заключенным между ними договором (либо иным образом прямо или опосредованно через несколько таких дочерних лиц) имеет возможность определять решения, принимаемые таким обществом.

«ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД» означает период, в течение которого ПОДРЯДЧИК гарантирует отсутствие посторонних предметов в стволе скважины, проходимость ствола скважины, проходимость внутреннего пространства спущенных труб.

Продолжительность ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА с даты подписания обеими СТОРОНАМИ Акта о приемке выполненных работ по скважине составляет:

- 12 (двенадцать) месяцев,

- или период времени до следующего ремонта данной скважины, что наступит раньше

«ГРУБАЯ НЕОСТОРОЖНОСТЬ» означает не проявление обязанным лицом той минимальной степени заботливости и осмотрительности, какую можно было ожидать от всякого участника имущественного оборота, окажись он на его месте, и непринятие обязанным лицом очевидных мер в целях надлежащего исполнения обязательств.

«ГРУППА КОМПАНИИ» означает КОМПАНИЮ, её соответствующих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ и их соответствующих директоров, должностных лиц и работников (включая агентов), но не включает каких-либо членов ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА.

«ГРУППА ПОДРЯДЧИКА» означает ПОДРЯДЧИКА, его СУБПОДРЯДЧИКОВ, его или их соответствующих АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, но не включает каких-либо членов ГРУППЫ КОМПАНИИ.

«ГРУППА УПРАВЛЕНИЯ ДОГОВОРОМ» (ГУД) означает группу, состоящую из назначенных представителей СТОРОН, предназначенную для контроля эффективности выполнения РАБОТ обеими СТОРОНАМИ.

«ДОГОВОР» означает настоящий договор, включая все приложения к настоящему договору и дополнения к нему.

«ДОГОВОР СУБПОДРЯДА» означает любой договор между ПОДРЯДЧИКОМ и ТРЕТЬИМ ЛИЦОМ, на выполнение части РАБОТ.

«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА» означает все права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана в соответствии с законодательством РФ.

«МАТЕРИАЛЫ» означают необходимые для выполнения РАБОТ материалы и предметы.

«МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ» означает земли, воды и прочие места, на которых, под которыми, в которых или через которые должны производиться РАБОТЫ, в том числе здания и территории, по отношению к которым КОМПАНИЯ является собственником, арендатором или оператором, буровые и производственные площади, или места, где ОБОРУДОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЫ получаются, хранятся или используются в соответствии с целями ДОГОВОРА.

«МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ» означает местонахождение любой СКВАЖИНЫ.

«НАДЛЕЖАЩИЕ СТАНДАРТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ» означает все указанные в настоящем ДОГОВОРЕ стандарты, методы работы и технологии на рассматриваемый момент, общепринятые в международной нефтяной и газовой промышленности как надежные, безопасные, экономичные и эффективные для разведки, разработки, добычи, переработки и транспортировки углеводородов.

«НЕДОСТАТКИ» или «ДЕФЕКТЫ» означает несоответствия выполняемых РАБОТ, МАТЕРИАЛОВ и/или ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА условиям ДОГОВОРА, в том числе:

- несоответствие РАБОТ в части сроков, объемов, качества, способов и методов выполнения РАБОТ;

- несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ и/или МАТЕРИАЛОВ ПОДРЯДЧИКА требованиям настоящего ДОГОВОРА.

«ОБОРУДОВАНИЕ» означает оборудование, инструменты, запасные части, и т.д., не включая МАТЕРИАЛЫ, которые используются при выполнении РАБОТ.

«ОБОРУДОВАНИЕ ПОДРЯДЧИКА» означает ОБОРУДОВАНИЕ, принадлежащее (на праве собственности или аренды) ГРУППЕ ПОДРЯДЧИКА, с использованием которого ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ по настоящему ДОГОВОРУ.

«ОТ, ПБ и ООС» означает охрану труда, промышленную безопасность и охрану окружающей среды.

«ОБЪЕКТ» означает месторождение нефти и газа, горный отвод, а ровно сооружение, строение, отдельное помещение КОМПАНИИ либо их комплекс, включая вахтовые поселки, административно-бытовые корпуса, контрольно-пропускные пункты и иные здания, а также территория перед контрольно-пропускными пунктами, на которой осуществляется досмотр, участок местности или совокупность участков местности, объединенных общей территорией или функциональными признаками, на которых ПОДРЯДЧИК выполняет работы по настоящему ДОГОВОРУ

«ПЕРЕВАЛОЧНЫЙ ПУНКТ» означает производственную площадку, где группируются МАТЕРИАЛЫ и/или ОБОРУДОВАНИЕ ПОДРЯДЧИКА для дальнейшей транспортировки на МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ или площадку хранения на нефтяном или газовом промысле.

«ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА» означает физических лиц, привлекаемых ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения РАБОТ, включая персонал СУБПОДРЯДЧИКОВ.

«НАРЯД-ЗАКАЗ» означает письменное распоряжение, направляемое КОМПАНИЕЙ и получаемое ПОДРЯДЧИКОМ, где указываются объем и содержание РАБОТ, подлежащих выполнению ПОДРЯДЧИКОМ на конкретной СКВАЖИНЕ, а также сроки их выполнения, максимальная стоимость и требования, которым должны соответствовать РАБОТЫ, в рамках соответствующего НАРЯД-ЗАКАЗА.

«ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА» означает лицо, указанное в Статье 2 РАЗДЕЛА 2.

«ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ» означает лицо, указанное в Статье 2 РАЗДЕЛА 2.

«РАБОТЫ» означает все выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ по настоящему ДОГОВОРУ работы и услуги, описанные в РАЗДЕЛЕ 3.

«РФ» означает Российская Федерация.

«СЕРВИСНАЯ КОМПАНИЯ» или «СЕРВИСНЫЕ КОМПАНИИ» означает любое юридическое лицо(а), кроме ПОДРЯДЧИКА, которое(-ые) заключило(-и) контракт(ы) с КОМПАНИЕЙ и привлечен(ы) КОМПАНИЕЙ для предоставления услуг или выполнения работ на МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ или привлечены КОМПАНИЕЙ для оказания услуг или выполнения работ в связи с РАБОТАМИ.

«СКВАЖИНА» означает:

- ствол, который пробурен или должен быть пробурен на заранее определённую проектную глубину; или

- скважину любого назначения (эксплуатационная, нагнетательная и т.д.), ранее построенную и принятую в эксплуатацию КОМПАНИЕЙ, которая может относиться к действующему либо бездействующему фонду скважин.

«СТОРОНА» означает КОМПАНИЮ или ПОДРЯДЧИКА, и термин «СТОРОНЫ» толкуется соответственно.

«СУБПОДРЯДЧИК» означает любое ТРЕТЬЕ ЛИЦО, с которым заключен ДОГОВОР СУБПОДРЯДА.

«ТЕХНИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ» означает информацию, предоставленную КОМПАНИЕЙ или по распоряжению КОМПАНИИ в соответствии с РАЗДЕЛОМ 3 ДОГОВОРА.

«ТРЕТЬЕ ЛИЦО» означает любое лицо, кроме КОМПАНИИ или ПОДРЯДЧИКА.

«УМЫШЛЕННОЕ НАРУШЕНИЕ» означает, что ПОДРЯДЧИК осознавал, что его действия/бездействие нарушают условия ДОГОВОРА, предвидел возможность наступления негативных последствий своих действий/бездействия и сознательно допускал эти последствия.

Заголовки в данном ДОГОВОРЕ служат только для удобства и не принимаются во внимание при толковании структуры ДОГОВОРА.

Если не оговорено иное, все ссылки на дни означают календарные дни.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. По заданию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить услуги по гидродинамическим исследованиям скважин, отбору и физико-химическим исследованиям глубинных и поверхностных проб нефти и газа на месторождениях КОМПАНИИ в соответствии с условиями настоящего ДОГОВОРА, в объеме и в сроки, определенные в Наряд-Заказах, составленных в соответствии с РазделОМ 3 настоящего ДОГОВОРА (далее «РАБОТЫ»), а КОМПАНИЯ обязуется принять выполненные РАБОТЫ и оплатить их в соответствии с РАЗДЕЛОМ 4 настоящего ДОГОВОРА.

**3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. ДОГОВОР вступает в силу с 01.01.2025 года (далее – «ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ») и действует по 31.12.2025 года включительно (далее – «ДАТА ОКОНЧАНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА»), но в любом случае до полного выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств, возникших до указанной даты, в том числе до полного исполнения обязательств по взаиморасчетам договора.

**4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**

4.1. Общая ориентировочная стоимость ДОГОВОРА составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля без учета НДС (налога на добавленную стоимость).

**5. ФОРМА ДОГОВОРА, КОЛИЧЕСТВО ЭКЗЕМПЛЯРОВ**

5.1. ДОГОВОР составлен в письменной форме, в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

**6. УВЕДОМЛЕНИЯ**

6.1. За исключением случаев, когда это оговаривается отдельно в настоящем ДОГОВОРЕ, все уведомления или сообщения (далее УВЕДОМЛЕНИЯ) в связи с настоящим ДОГОВОРОМ осуществляются СТОРОНАМИ в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в РАЗДЕЛЕ 7 настоящего ДОГОВОРА.

6.2. УВЕДОМЛЕНИЯ могут направляться СТОРОНАМИ с использованием следующих способов связи: факс, телеграф (телеграмма «с уведомлением о вручении телеграфом»), почтовая связь (почтовое отправление (заказное или с объявленной ценностью) «с уведомлением о вручении», а в международном почтовом обмене «с уведомлением о получении»), курьерская связь.

6.3. В случае направления СТОРОНОЙ УВЕДОМЛЕНИЙ с использованием телеграфа, почтовой либо курьерской связи такое УВЕДОМЛЕНИЕ будет считаться полученным другой СТОРОНОЙ с момента, обозначенного в уведомлении о вручении или в уведомлении о получении.

6.4. Любое УВЕДОМЛЕНИЕ, полученное в нерабочий день или после окончания рабочего дня в месте получения, считается полученным на следующий рабочий день в данном месте.

**7. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к ДОГОВОРУ считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны СТОРОНАМИ.

7.2. Любая договоренность между КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ, влекущая за собой новые обязательства, касающиеся предмета ДОГОВОРА, должна быть письменно подтверждена СТОРОНАМИ в форме дополнительного соглашения.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ РЕКВИЗИТОВ СТОРОН**

8.1. Каждая СТОРОНА обязана письменно уведомить об изменении своих реквизитов (в том числе изменение адреса, банковских реквизитов и т.д.) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента такого изменения (но в любом случае не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты оплаты).

8.2. В случае если в результате нарушения сроков предоставления уведомления или неправильного указания СТОРОНОЙ-получателем реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, СТОРОНА-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет СТОРОНЫ-плательщика, СТОРОНА-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства СТОРОНЕ-получателю, удержав при этом в одностороннем порядке сумму реального ущерба, понесенного в результате перечисления денежных средств по неправильным реквизитам.

**9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ХАРАКТЕР ДОГОВОРА**

9.1. Настоящий ДОГОВОР представляет собой полную договоренность СТОРОН в отношении РАБОТ и заменяет собой все предыдущие письменные и устные переговоры, заявления и договоренности в отношении предмета ДОГОВОРА.

9.2. Условия настоящего ДОГОВОРА действуют применительно к каждому отдельному НАРЯД-ЗАКАЗУ, подписанному СТОРОНАМИ. В случае расхождений между условиями ДОГОВОРА и НАРЯД-ЗАКАЗА приоритет имеют условия, согласованные в ДОГОВОРЕ.

9.3 Разделы настоящего ДОГОВОРА читаются и толкуются как единый документ. В случае противоречий, которые могут возникнуть между РАЗДЕЛАМИ настоящего ДОГОВОРА, РАЗДЕЛЫ превалируют в порядке, в котором они изложены. В случае разногласий между содержанием ДОГОВОРА и документами, на которые ссылается ДОГОВОР, превалируют условия ДОГОВОРА.

**Конец РАЗДЕЛА 1**

**РАЗДЕЛ 2 - ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

**1. РАСПОРЯЖЕНИЯ КОМПАНИИ**

1.1. Все распоряжения, уведомления, соглашения, разрешения, утверждения и подтверждения должны быть оформлены в письменном виде.

1.2. Тем не менее, если по какой-либо причине считается необходимым для КОМПАНИИ дать ПОДРЯДЧИКУ в первую очередь распоряжения телефонограммой/в устной форме, ПОДРЯДЧИК должен выполнять такие распоряжения. Любое такое распоряжение должно быть подтверждено письменно в течение 3 (трёх) дней в сложившихся обстоятельствах. Любые такие распоряжения не должны и не могут изменять условия ДОГОВОРА.

**2. ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОМПАНИИ И ПОДРЯДЧИКА**

2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

а) ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ КОМПАНИИ и ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ПОДРЯДЧИКА являются лица, названные в качестве таковых в настоящей Статье.

б) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ имеет доступ в любое время к МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.

2.2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ

а) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ – лицо, уполномоченное КОМПАНИЕЙ на совершение действий от имени КОМПАНИИ. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КОМПАНИИ несет ответственность за передачу и получение от ПОДРЯДЧИКА любых уведомлений, информации, распоряжений и решений. Полномочия ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ подтверждаются доверенностью, выданной КОМПАНИЕЙ.

б) КОМПАНИЯ вправе заменить ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ в любое время и уведомить ПОДРЯДЧИКА о такой замене.

2.3. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА

а) ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА – уполномоченное ПОДРЯДЧИКОМ лицо, обладающее полномочиями действовать от имени ПОДРЯДЧИКА. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ПОДРЯДЧИКА несет ответственность за передачу и получение от КОМПАНИИ любых уведомлений, информации, распоряжений и решений. Полномочия ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА подтверждаются доверенностью, выданной ПОДРЯДЧИКОМ.

б) ПОДРЯДЧИК вправе заменить ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОДРЯДЧИКА в любое время предварительно уведомив КОМПАНИЮ о такой замене не менее чем за 3 (три) рабочих дня.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА**

3.1. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1.1 ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ в соответствии с требованиями ДОГОВОРА и как это определено в НАРЯД-ЗАКАЗЕ, выданном в соответствии с ДОГОВОРОМ, и выполняет все РАБОТЫ по ДОГОВОРУ с привлечением для выполнения РАБОТ ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, с использованием ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА и его МАТЕРИАЛОВ, а также прочего имущества (производственных сооружений, расходных МАТЕРИАЛОВ и всех прочих объектов как временного, так и постоянного характера), а также с привлечением СУБПОДРЯДЧИКОВ, всегда с учётом условий п. 5.2 настоящего РАЗДЕЛА 2.

3.1.2 ПОДРЯДЧИК получает все лицензии, разрешения и допуски, в частности, лицензии на осуществление деятельности, сертификаты соответствия, сертификаты и иные документы, подтверждающие качество и безопасность, разрешения на использование ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ, которые должны быть получены ПОДРЯДЧИКОМ на своё имя в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ. По требованию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК предоставляет ей надлежащим образом заверенные копии таких лицензий, разрешений и допусков.

3.1.3 В случае необходимости, по договоренности СТОРОН, ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ или их соответствующую часть, используя МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ или иное имущество, предоставляемое КОМПАНИЕЙ.

Прием-передача ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ и иного имущества КОМПАНИИ в пользование ПОДРЯДЧИКА осуществляется с оформлением двухстороннего первичного документа соответствующей формы, который подписывают представители СТОРОН. Все явные недостатки, выявленные визуально в ходе приема-передачи ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ и иного имущества КОМПАНИИ, отображаются в этом первичном документе.

ПОДРЯДЧИК имеет право отказаться от использования любого ОБОРУДОВАНИЯ, предоставленного КОМПАНИЕЙ, если оно не удовлетворяет обязательным требованиям к его техническому состоянию, а также требованиям к безопасности. После приема-передачи ОБОРУДОВАНИЯ, МАТЕРИАЛОВ и иного имущества КОМПАНИИ по акту ПОДРЯДЧИК несет ответственность за сохранность такого имущества в соответствии настоящим ДОГОВОРОМ законодательством РФ.

3.1.4 ПОДРЯДЧИК выполняет все свои обязательства по ДОГОВОРУ и РАБОТЫ с той должной мерой заботы, осмотрительности и компетентности, каких следует ожидать от пользующегося хорошей репутацией ПОДРЯДЧИКА, имеющего опыт выполнения РАБОТ, предусмотренных в ДОГОВОРЕ.

3.1.5 За исключением случаев, когда это является незаконным или физически невозможным, либо может представлять собой риск в области ОТ, ПБ и ООС, ПОДРЯДЧИК выполняет распоряжения КОМПАНИИ по всем вопросам, относящимся к РАБОТАМ.

КОМПАНИЯ не вправе давать распоряжения, не совместимые с обязательными для применения правилами ОТ, ПБ и ООС, относящимися к безопасности ПЕРСОНАЛА и ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА (в совокупности далее называемыми «ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ»), а также требовать от ПОДРЯДЧИКА превышения предусмотренных производителем эксплуатационных характеристик ОБОРУДОВАНИЯ. ПОДРЯДЧИК имеет право, применяя ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ, организовывать выполнение РАБОТ с использованием ОБОРУДОВАНИЯ наиболее безопасным образом.

3.1.6 КОМПАНИЯ сохраняет за собой право заключать с любой СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ) договоры на выполнение работ или оказание услуг одновременно с РАБОТАМИ на МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ. ПОДРЯДЧИК предоставляет КОМПАНИИ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИИ (СЕРВИСНЫМ КОМПАНИЯМ) доступ и возможность выполнять их работу и сотрудничает с СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ.

Взаимоотношения между КОМПАНИЕЙ, ПОДРЯДЧИКОМ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ) могут регулироваться регламентом взаимоотношений, который согласовывается КОМПАНИЕЙ, ПОДРЯДЧИКОМ и СЕРВИСНОЙ КОМПАНИЕЙ (СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ).

3.1.7 По завершению РАБОТ или любой части таковых, а также с учетом любых изменений, изложенных в РАЗДЕЛЕ 3, ПОДРЯДЧИК в течение 24 (двадцати четырёх) часов удаляет и убирает С МЕСТА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ все ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ, принадлежащие ПОДРЯДЧИКУ или находящиеся на хранении или под контролем у ПОДРЯДЧИКА.

3.1.8 По завершению РАБОТ с использованием МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ и иного имущества КОМПАНИИ или любой части таковых ПОДРЯДЧИК обязан возвратить КОМПАНИИ все предоставленное ею для выполнения этих РАБОТ, или любой их части такового ОБОРУДОВАНИЯ и иного имущества, а также неиспользованные ПОДРЯДЧИКОМ МАТЕРИАЛЫ КОМПАНИИ, а если это оказалось невозможным, - возместить КОМПАНИИ остаточную стоимость такого ОБОРУДОВАНИЯ, неиспользованных МАТЕРИАЛОВ, и иного имущества (с учетом иных положений ДОГОВОРА); либо КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК осуществляют взаимозачет с учетом положений ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.

3.1.9 ПОДРЯДЧИК выполняет иные обязанности, прямо предусмотренные настоящим ДОГОВОРОМ.

3.2. ОБЯЗАННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ДОГОВОРУ

3.2.1 ПОДРЯДЧИК гарантирует, что он ознакомился с объемом и характером РАБОТ, и подтверждает применение ставок, установленных в РАЗДЕЛЕ 4, как соответствующих выполняемым РАБОТАМ, общим и местным условиям, инфляционным ожиданиям и всем прочим вопросам, которые могут повлиять на ход или эффективность РАБОТ.

3.2.2 Тот факт, что ПОДРЯДЧИКОМ не будут приняты в расчет какие-либо вопросы, которые могут повлиять на РАБОТЫ, не освобождает ПОДРЯДЧИКА от выполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.

ПОДРЯДЧИК не имеет права ссылаться на существенное изменение обстоятельств, из которых СТОРОНЫ исходили при заключении настоящего ДОГОВОРА, как на основание для внесения изменений в ДОГОВОР или как на основание для расторжения ДОГОВОРА, кроме случаев прямо предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ.

3.3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ КОМПАНИИ

3.3.1 ПОДРЯДЧИК камерально (т.е. на основании документов) проверяет ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ в соответствии с НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ и сообщает КОМПАНИИ о любых обнаруженных ошибках и несоответствиях. КОМПАНИЯ устраняет эти ошибки и несоответствия в согласованные СТОРОНАМИ сроки, и ПОДРЯДЧИК вправе впоследствии полагаться на всю ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ, предоставленную КОМПАНИЕЙ (скорректированную КОМПАНИЕЙ по необходимости).

При выявлении ошибок или несоответствий в ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, которые должны были быть обнаружены ПОДРЯДЧИКОМ в рамках своих обязанностей по ДОГОВОРУ, и которые повлияли на результат РАБОТ, ответственность ПОДРЯДЧИКА за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ с ПОДРЯДЧИКА не снимается.

3.3.2 ПОДРЯДЧИК немедленно письменно уведомляет КОМПАНИЮ о любой предполагаемой или фактической остановке РАБОТ, трудовых спорах или других факторах, которые влияют или могут негативно повлиять на выполнение РАБОТ.

По требованию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК также предоставляет КОМПАНИИ информацию, связанную с выполнением РАБОТ по ДОГОВОРУ за исключением информации, которая является коммерческой тайной ПОДРЯДЧИКА.

3.3.3 ПОДРЯДЧИК, в целях соблюдения контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, установленных на объектах КОМПАНИИ, за 3 (три) дня до начала работ обязан представить в блок безопасности КОМПАНИИ заявки установленного образца на оформление и получение временных пропусков для задействованного персонала, автотранспорт и спецтехнику, в т.ч. субподрядных организаций в соответствии с Положениями по организации контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на объектах КОМПАНИИ (Приложения №6, №9 к настоящему ДОГОВОРУ).

Контроль за соблюдением контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов на объектах КОМПАНИИ осуществляется сотрудниками блока безопасности КОМПАНИИ и сотрудниками охранных предприятий, привлекаемых КОМПАНИЕЙ.

**4. ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ**

4.1. КОМПАНИЯ не позднее 3 (трёх) дней до начала выполнения РАБОТ предоставляет ПОДРЯДЧИКУ информацию, влияющую на РАБОТЫ. Перечень такой информации содержится в РАЗДЕЛЕ 3 настоящего ДОГОВОРА.

4.2. КОМПАНИЯ обеспечивает ПОДРЯДЧИКУ и его СУБПОДРЯДЧИКАМ право доступа и выезда с МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.

КОМПАНИЯ примет все необходимые меры, чтобы уведомить ПОДРЯДЧИКА обо всех ограничениях и условиях, которые могут повлиять на доступ к МЕСТУ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, а ПОДРЯДЧИК со своей стороны обязуется соблюдать любые такие ограничения и условия.

4.3. КОМПАНИЯ обязуется принять надлежащим образом выполненные РАБОТЫ и оплатить их в соответствии с РАЗДЕЛОМ 4 настоящего ДОГОВОРА.

4.4. Вне зависимости от причины возникновения необходимости произвести указанные ниже действия КОМПАНИЯ осуществляет:

а) ликвидацию последствий радиационного заражения, в том числе очистку, удаление и утилизацию загрязняющих веществ;

б) глушение неуправляемой СКВАЖИНЫ или восстановление нормального режима ее работы;

в) перебуривание и восстановление СКВАЖИНЫ;

г) ликвидацию СКВАЖИНЫ, если такая необходимость возникла вследствие утери радиоактивного источника в СКВАЖИНЕ.

При этом ответственность за расходы, понесенные на осуществление указанных действий, распределяются в соответствии с условиями Статьи 7 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА.

**5. ВОЗМОЖНОСТЬ УСТУПКИ ПРАВ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ СУБПОДРЯДА**

* 1. УСТУПКА ПРАВ

а) КОМПАНИЯ вправе уступать права и обязанности по настоящему ДОГОВОРУ без предварительного письменного согласия ПОДРЯДЧИКА за исключением уступки АФФИЛИРОВАННЫМ ЛИЦАМ КОМПАНИИ.

б) ПОДРЯДЧИК не имеет права уступать права и обязанности по настоящему ДОГОВОРУ без предварительного письменного согласия КОМПАНИИ.

5.2 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ СУБПОДРЯДА

5.2.1 ПОДРЯДЧИК вправе привлекать для выполнения РАБОТ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (далее - СУБПОДРЯДЧИКОВ) только при условии получения предварительного письменного согласия КОМПАНИИ на привлечение конкретного СУБПОДРЯДЧИКА для выполнения РАБОТ.

При этом ПОДРЯДЧИК обязуется до заключения договора СУБПОДРЯДА представить КОМПАНИИ копии всех лицензий, допусков и разрешений СУБПОДРЯДЧИКА, необходимых для выполнения РАБОТ.

5.2.2. ПОДРЯДЧИК во всех случаях несет перед КОМПАНИЕЙ ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств СУБПОДРЯДЧИКОМ как за свои собственные действия.

5.2.3. ПОДРЯДЧИК обязан включить в заключаемые с СУБПОДРЯДЧИКАМИ договоры условия, предусмотренные Статьями 12, 13, 14, 15, 16, 19 настоящего РАЗДЕЛА 2 и РАЗДЕЛОМ 6 настоящего ДОГОВОРА, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК обязан предоставить копии договоров (за исключением коммерческих условий), заключенных им с такими СУБПОДРЯДЧИКАМИ и, в случае наличия у КОМПАНИИ замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор с СУБПОДРЯДЧИКОМ соответствующих изменений.

**6. ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА**

6.1 ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечивать постоянное наличие количества ПЕРСОНАЛА, достаточного для выполнения и завершения РАБОТ в соответствии с положениями ДОГОВОРА. Необходимая численность ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА определяется производственной и технической необходимостью по согласованию между КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ.

6.2 Весь ПЕРСОНАЛ, с привлечением которого выполняются РАБОТЫ, должен быть компетентным, достаточно квалифицированным с опытом работы в конкретной области не менее 3 (трёх) лет, подготовленным и опытным в степени, необходимой для выполнения закрепленных за соответствующим ПЕРСОНАЛОМ РАБОТ в соответствии с требованиями настоящего ДОГОВОРА и НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ.

ПОДРЯДЧИК проверяет наличие необходимой квалификации такого ПЕРСОНАЛА.

ПОДРЯДЧИК должен разработать программу и обеспечить обучение своего ПЕРСОНАЛА. Обучение должно содержать инструктаж по ОТ, ПБ и ООС, навыки полевых работ и предупреждений ГНВП (по мере необходимости). Весь ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА должен пройти обучение по крайней мере, на уровне законодательных требований.

ПОДРЯДЧИК должен предоставить постоянно действующих сотрудников ПОДРЯДЧИКА или СУБПОДРЯДЧИКА, в чью обязанность входит обеспечение инженерно-технического сопровождения в ходе выполнения РАБОТ.

6.3 Если применимо, Ключевой ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА указан в РАЗДЕЛЕ 3. Он может быть заменен, о чем ПОДРЯДЧИК письменно уведомляет КОМПАНИЮ. Вновь назначаемый работник должен быть квалифицированным и соответствовать всем требованиям, предъявляемым к ПЕРСОНАЛУ ПОДРЯДЧИКА.

6.4 Если ДОГОВОРОМ прямо не предусмотрено иное, ПОДРЯДЧИК несет единоличную ответственность за все затраты, связанные с трудоустройством и администрированием своего ПЕРСОНАЛА, включая (но не ограничиваясь) все экстренные и обычные медицинские услуги, предоставляемые ПЕРСОНАЛУ, и все прочие вопросы, относящиеся к ПЕРСОНАЛУ, включая организацию поездок (бронирование билетов, авиа, наземный и водный транспорт, проживание, питание, содержание и т.д.), получение всех необходимых паспортов и виз (и продление таковых). ПОДРЯДЧИК также обеспечивает соответствие своих РАБОТ требованиям законодательства РФ, связанным с ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА, в том числе несет ответственность за наличие, когда это требуется, у всего ПЕРСОНАЛА необходимых разрешений на работу и перемещение, действительных в течение всего срока действия ДОГОВОРА. По запросу КОМПАНИИ, сведения о таких разрешениях на работу должны быть представлены КОМПАНИИ.

6.5 При исполнении своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ ПОДРЯДЧИК обязуется неукоснительно соблюдать все требования миграционного законодательства, а также обеспечить их соблюдение лицами, привлекаемыми ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения РАБОТ по настоящему ДОГОВОРУ (в том числе, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, получать разрешения на привлечение и использование иностранных работников, рабочие визы, разрешения на работу и т.д.).

В случае если КОМПАНИЯ будет привлечена к административной ответственности за нарушение установленных настоящим пунктом обязательств ПОДРЯДЧИКОМ, КОМПАНИЯ незамедлительно уведомляет об этом ПОДРЯДЧИКА. ПОДРЯДЧИК обязуется возместить КОМПАНИИ уплаченные ей суммы штрафов в течение 10 (десяти) дней с момента получения счета КОМПАНИИ, с приложением выписки из решения (копии решения) соответствующего государственного органа о привлечении КОМПАНИИ к административной ответственности в отношении персонала ПОДРЯДЧИКА.

КОМПАНИЯ вправе запретить доступ на территорию объектов, принадлежащих КОМПАНИИ либо находящихся под контролем КОМПАНИИ, иностранным гражданам и лицам без гражданства, привлекаемым ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения РАБОТ по настоящему ДОГОВОРУ, если КОМПАНИЕЙ будет выявлено, что использование ПОДРЯДЧИКОМ труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство. При этом указанный запрет не освобождает ПОДРЯДЧИКА от исполнения своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ и не продлевает сроки исполнения обязательств ПОДРЯДЧИКОМ. В этом случае ПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно своими силами и за свой счет устранить обстоятельства, препятствующие выполнению РАБОТ по настоящему ДОГОВОРУ.

6.6 ПОДРЯДЧИК также несет единоличную ответственность за своевременную выплату заработной платы и пособий ПЕРСОНАЛУ, включая удержание налогов в соответствии с положениями ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.

6.7 ПОДРЯДЧИК обеспечивает ПЕРСОНАЛ необходимыми средствами индивидуальной защиты, соответствующими рабочим условиям. ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить использование ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА средств индивидуальной защиты (СИЗ) при выполнении РАБОТ.

6.8 КОМПАНИЯ может дать ПОДРЯДЧИКУ письменные указания (по любому из оснований или их совокупности) удалить/заменить любой ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА, участвующий в выполнении РАБОТ, который:

а) проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей; или

б) участвует в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам КОМПАНИИ; или

в) не соблюдает соответствующие правила техники безопасности, предусмотренные ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ и/или изложенные в РАЗДЕЛЕ 6 настоящего ДОГОВОРА.

КОМПАНИЯ указывает причину удаления в письменном указании, и ПОДРЯДЧИК немедленно отстраняет любого такого работника от выполнения РАБОТ и удаляет его из перечня ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

ПОДРЯДЧИК за свой счет заменяет удаленного работника в течение суток. По согласованию с КОМПАНИЕЙ замена удаленного работника может быть произведена ПОДРЯДЧИКОМ в иной срок. Замещающий работник должен обладать квалификацией не ниже заменяемого и быть способным эффективно выполнять свои обязанности.

Работник, удаленный по любой из вышеуказанных причин, не может быть привлечен повторно для выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ, или к каким-либо другим работам КОМПАНИИ, без предварительного письменного согласия КОМПАНИИ.

В случае, если ПОДРЯДЧИК сомневается в обоснованности требования о замене ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК имеет право инициировать и провести служебное расследование в течение  
3 (трех) дней с даты получения письменного указания КОМПАНИИ (несмотря на это, ПОДРЯДЧИК должен немедленно отстранить такого работника от выполнения РАБОТ вплоть до окончания служебного расследования). В случае если по итогам расследования ПОДРЯДЧИК представит достаточные доказательства отсутствия оснований для удаления/замены ПЕРСОНАЛА, КОМПАНИЯ отзывает указание об удалении/замене ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

6.9 ПОДРЯДЧИК принимает все необходимые меры предосторожности и делает все возможное для предотвращения любого противоправного поведения и беспорядков среди ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и положениями ДОГОВОРА.

КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК примут все разумные меры для снижения размера любых убытков, возникших в результате любого нарушения настоящего ДОГОВОРА любой из СТОРОН.

7.1.2. За ущерб, причиненный имуществу ГРУППЫ ПОДРЯДЧИКА, КОМПАНИЯ несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и положениями ДОГОВОРА.

7.1.3. За ущерб, причиненный имуществу ГРУППЫ КОМПАНИИ, ПОДРЯДЧИК несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и положениями ДОГОВОРА. Если в результате действия(ий)/бездействия(ий) ПОДРЯДЧИКА, КОМПАНИЯ понесет расходы, связанные с выплатами третьей стороне (простой, убытки и т.п.), ПОДРЯДЧИК обязан компенсировать КОМПАНИИ данные расходы.

7.1.4. За причинение вреда здоровью и/или в случае смерти работников СТОРОН, СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и положениями ДОГОВОРА.

7.1.5. В случае, если КОМПАНИЯ понесёт убытки вследствие действия/бездействия ПОДРЯДЧИКА ПОДРЯДЧИК компенсирует КОМПАНИИ такие убытки.

7.1.6. В случае обнаружения фактов невыполнения или ненадлежащего выполнения РАБОТ (в том числе НЕДОСТАТКОВ) и/или факта причинения ущерба имуществу КОМПАНИИ КОМПАНИЯ обязана направить соответствующее уведомление о таком факте ПОДРЯДЧИКУ в соответствии со Статьёй 6 РАЗДЕЛА 1 ДОГОВОРА (далее УВЕДОМЛЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ).

Представитель ПОДРЯДЧИКА обязан принять участие в расследовании причин возникновения НЕДОСТАТКОВ и/или факта причинения ущерба и в составлении акта о выявленных недостатках/причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения УВЕДОМЛЕНИЯ О НЕДОСТАТКАХ, если иной срок не согласован СТОРОНАМИ. В случае необходимости КОМПАНИЯ обязуется обеспечить участие в расследовании и составлении акта уполномоченных представителей СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ и заинтересованных ТРЕТЬИХ ЛИЦ. В случае неявки представителя ПОДРЯДЧИКА в срок, указанный выше, КОМПАНИЯ вправе составить Акт о выявленных недостатках/причиненном ущербе без участия ПОДРЯДЧИКА в одностороннем порядке. В Акте о выявленных недостатках/причиненном ущербе должны быть зафиксированы факты невыполнения или ненадлежащего выполнения РАБОТ (в том числе НЕДОСТАТКОВ), и/или факты причинения ущерба, причины указанных фактов, а также указано какая из СТОРОН несет ответственность за указанные факты в соответствии с условиями ДОГОВОРА.

Согласованный в настоящем пункте порядок применяется во всех случаях выявления факта невыполнения или ненадлежащего выполнения РАБОТ (в том числе НЕДОСТАТКОВ)/причинения ущерба имуществу КОМПАНИИ (в том числе в случае выявления НЕДОСТАТКОВ в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА) за исключением случаев нарушения требований контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов.

7.1.7. В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу ПОДРЯДЧИКА ПОДРЯДЧИК обязан направить соответствующее уведомление о таком факте КОМПАНИИ в соответствии со Статьёй 6 РАЗДЕЛА 1 ДОГОВОРА.

Представитель КОМПАНИИ обязан принять участие в расследовании факта причинения ущерба и в составлении Акта о причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения уведомления о причинённом ущербе, если иной срок не согласован СТОРОНАМИ. По итогам расследования в Акте указывается СТОРОНА, которая несет ответственность за причиненный ущерб.

В случае неявки представителя КОМПАНИИ в срок, указанный выше, ПОДРЯДЧИК вправе составить Акт о причиненном ущербе без участия КОМПАНИИ в одностороннем порядке.

Согласованный в настоящем пункте порядок применяется во всех случаях причинения ущерба имуществу ПОДРЯДЧИКА.

7.1.8. Виды нарушений и размеры неустоек, взыскиваемых за них, устанавливаются в Приложении №4 к настоящему ДОГОВОРУ.

7.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

7.2.1. Невыполнением или ненадлежащим выполнением РАБОТ ПОДРЯДЧИКОМ являются следующие факты/действия/бездействия ПОДРЯДЧИКА:

а) непреступление к выполнению РАБОТ в сроки, установленные ДОГОВОРОМ;

б) выполнение РАБОТ с нарушением сроков, установленных ДОГОВОРОМ;

в) выполнение РАБОТ не в соответствии с нормативами эффективности, предусмотренными в РАЗДЕЛЕ 5 настоящего ДОГОВОРА;

г) выполнение РАБОТ с НЕДОСТАТКАМИ;

за исключением случаев, когда указанное произошло в результате действий/бездействий (вины) КОМПАНИИ и/или СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ или геологических осложнений.

7.2.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения РАБОТ, КОМПАНИЯ имеет право применить любую или несколько из следующих мер:

а) Потребовать от ПОДРЯДЧИКА безвозмездного устранения НЕДОСТАТКОВ в установленный КОМПАНИЕЙ срок;

- на основании письменного требования КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК в срок, установленный КОМПАНИЕЙ, должен представить КОМПАНИИ План корректирующих мероприятий по устранению НЕДОСТАТКОВ.

- КОМПАНИЯ должна в течение 5 (пяти) дней с момента получения Плана корректирующих мероприятий сообщить ПОДРЯДЧИКУ о его одобрении или дать рекомендации по внесению в него изменений.

- ПОДРЯДЧИК должен, за свой счет, в указанный в Плане корректирующих мероприятий срок исправить НЕДОСТАТКИ.

б) Поручить выполнение РАБОТ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ либо выполнить их своими силами и потребовать от ПОДРЯДЧИКА возмещения своих расходов на устранение НЕДОСТАТКОВ и других убытков в случае невыполнения ПОДРЯДЧИКОМ обязательства по безвозмездному устранению НЕДОСТАТКОВ в соответствии с пп. 7.2.2 а);

в) Уменьшить объемы РАБОТ по выданному НАРЯД-ЗАКАЗУ;

г) Потребовать уплаты неустойки, определенной ДОГОВОРОМ (кроме случаев, когда за тот же самый факт неисполнения/ненадлежащего выполнения РАБОТ была соразмерно уменьшена стоимость РАБОТ на основании шкалы оценки качества в порядке, предусмотренном ДОГОВОРОМ);

д) Приостановить РАБОТЫ вплоть до устранения НЕДОСТАТКОВ в соответствии со Статьей 9 «ПРИОСТАНОВКА РАБОТ» РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА;

е) Досрочно расторгнуть ДОГОВОР и/или конкретный НАРЯД-ЗАКАЗ в порядке, предусмотренном Статьёй 13 РАЗДЕЛА 2 ДОГОВОРА.

7.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕДОСТАТКИ, ВЫЯВЛЕННЫЕ В ТЕЧЕНИЕ ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА

7.3.1. В случаях обнаружения НЕДОСТАТКОВ во время ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА, ПОДРЯДЧИК после подписания Акта о выявленных недостатках должен по своему выбору безвозмездно:

a) устранить НЕДОСТАТКИ или

б) выполнить РАБОТЫ заново в течение разумного срока, указанного КОМПАНИЕЙ.

В любом случае срок устранения НЕДОСТАТКОВ не может превышать срок, необходимый для повторного проведения РАБОТ на конкретной СКВАЖИНЕ.

7.3.2. Если НЕДОСТАТКИ, указанные в Акте о выявленных недостатках, не были устранены ПОДРЯДЧИКОМ в указанный выше срок, КОМПАНИЯ вправе привлечь других подрядчиков для устранения НЕДОСТАТКОВ, и требовать от ПОДРЯДЧИКА возмещения своих документально подтвержденных расходов на устранение НЕДОСТАТКОВ другими подрядчиками.

7.4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСООТВЕСТВИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА ТРЕБОВАНИЯМ ДОГОВОРА

* + 1. Несоответствием ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА требованиям ДОГОВОРА является:

а) некомплектность ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА и/или;

б) невозможность ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА функционировать в соответствии с расчетными параметрами, указанными в ДОГОВОРЕ, а при их отсутствии в соответствии с расчетными параметрами производителя для такого ОБОРУДОВАНИЯ и/или;

в) иное несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА ДОГОВОРУ.

7.4.2 В случае несоответствия ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА требованиям ДОГОВОРА КОМПАНИЯ имеет право применить любую или несколько из следующих мер:

а) Приостановить РАБОТЫ вплоть до устранения НЕДОСТАТКОВ в соответствии со Статьей 9   
РАЗДЕЛА 2.

б) Осуществить иные права, предусмотренные п. 7.2.2 РАЗДЕЛА 2 настоящего ДОГОВОРА.

в) Потребовать уплаты неустойки, определенной ДОГОВОРОМ.

7.4.3 В случае, если ПОДРЯДЧИК обоснует возможность безопасной эксплуатации ОБОРУДОВАНИЯ, не соответствующего условиям ДОГОВОРА, с производительностью, предусмотренной ДОГОВОРОМ, и, соответственно, возможность качественного выполнения РАБОТ в сроки, установленные ДОГОВОРОМ и НАРЯД-ЗАКАЗОМ, КОМПАНИЯ имеет право, но не обязательство, не рассматривать вышеуказанные обстоятельства как несоответствие ОБОРУДОВАНИЯ, о чем СТОРОНЫ подпишут соответствующий акт.

7.5. В случае нарушения КОМПАНИЕЙ сроков оплаты принятых услуг ПОДРЯДЧИК вправе взыскать с КОМПАНИИ неустойку в размере 0,01% от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности. Проценты, предусмотренные статьей 395 Гражданского кодекса РФ, взысканию не подлежат.

7.6 В случае одностороннего отказа ПОДРЯДЧИКА от исполнения своих обязательств по настоящему договору, ПОДРЯДЧИК обязуется оплатить КОМПАНИИ штраф в размере 30% от общей стоимости работ по настоящему ДОГОВОРУ, указанной в РАЗДЕЛЕ 1 пункт 4.1 настоящего ДОГОВОРА.

7.7. В случае, если в результате действий/бездействий ПОДРЯДЧИКА произошла остановка скважины (остановка добычи нефти), равно как и скважина (добыча нефти) была запущена с нарушением сроков, указанных в договоре, ПОДРЯДЧИК обязан возместить КОМПАНИИ убытки в виде стоимости недобытой нефти.

При расчете количества недобытой нефти КОМПАНИЯ исходит из среднесуточного объема добычи нефти по скважине; конкретная стоимость тонны нефти (договорная цена) подтверждается договором на поставку нефти в соответствующем либо предшествующем месяце.

Факт и продолжительность остановки добычи нефти фиксируется двусторонним актом, подписываемым представителями СТОРОН, с последующим проведением расследования причин нарушения. При отказе ПОДРЯДЧИКА от подписания Акта и проведения расследования, Акт составляется в одностороннем порядке и делается соответствующая отметка.

7.8. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством РФ и (или) настоящим Договором, за нарушение любого обязательства, вытекающего из настоящего Договора, не освобождает СТОРОНЫ от исполнения такого обязательства в натуре.

7.9. В случае необоснованного отказа Подрядчика от оплаты штрафов, неустоек, пеней, либо в случае несвоевременного рассмотрения Подрядчиком претензии Компании по выявленным случаям, Компания вправе приостановить приемку и оплату, уже принятых работ Подрядчика до урегулирования сторонами заявленных Компанией требований.

7.10. В данном Договоре к Подрядчику применяется штрафная неустойка за ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору (за исключением случаев, предусмотренных Приложением №4 «Дифференцированная шкала неустоек»), которая исчисляется из расчета 0,1% от суммы договора в день за нарушение любого из обязательств Подрядчика по данному Договору.

7.11. Гарантийный срок по настоящему Договору устанавливается в размере 12 месяцев с момента подписания Акта выполненных работ.

7.12. Если в течение гарантийного периода выявится факт ненадлежащего исполнения Подрядчиком работ по Договору, приведшего к возникновению убытков у КОМПАНИИ, то Подрядчик обязан за свой счет выполнить надлежащим образом по согласованному перечню и в согласованные с КОМПАНИЕЙ сроки, работы по устранению выявленных недостатков. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов. Для участия в составлении Акта, определяющего порядок и сроки их выполнения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 1 (одних) суток со дня получения письменного извещения КОМПАНИИ.

7.13. При отказе Подрядчика направить своего представителя или отказе Подрядчика от подписания Акта. В нем делается отметка об этом, и Акт подписывается только КОМПАНИЕЙ. Такой Акт имеет юридическую силу двустороннего Акта и является основанием для предъявления претензий.

7.14. В случае нарушения сроков строительства скважины (превышения срока цикла строительства скважины) по вине Подрядчика, последний обязан возместить КОМПАНИИ убытки в виде стоимости дополнительных работ:

- по геолого-технологическим исследованиям (ГТИ);

- по газовому каротажу;

- по геохимическому исследованию бурового шлама (ГХИ);

- по техническому надзору за строительством скважины,

в период превышения срока строительства (бурения) скважины или превышения срока цикла строительства (бурения) скважины.

Убытки, предусмотренные в настоящем пункте, взыскиваются в полном объеме сверх суммы договорной неустойки.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. СТОРОНЫ не несут ответственности за неисполнение любого из своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, за исключением обязательств по оплате выполненных РАБОТ, если докажут, что такое неисполнение было вызвано ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМИ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой СТОРОНЫ, наступившими после заключения настоящего ДОГОВОРА, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер. К ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ относятся, в частности: природные катаклизмы, забастовки (кроме забастовок работников СТОРОН), наводнения, пожары/взрывы (возникшие не в результате действий/бездействий СТОРОН), войны (как объявленные, так и необъявленные), мятежи, опасности и случайности на море, эмбарго, катастрофы, ограничения, налагаемые государственными органами (включая распределения, приоритеты, официальные требования, квоты и ценовой контроль), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего ДОГОВОРА.

8.2. Время, которое требуется СТОРОНАМ для исполнения своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных обстоятельств.

8.3. В случае если продолжительность обстоятельств непреодолимой силы превышает 30 (тридцать) дней, настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут по письменному заявлению любой из СТОРОН.

8.4. Несмотря на наступление ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, перед расторжением настоящего ДОГОВОРА вследствие ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ СТОРОНЫ осуществляют окончательные взаиморасчеты.

8.5. СТОРОНА, для которой стало невозможным исполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ по причине наступления ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, должна незамедлительно информировать другую СТОРОНУ в письменном виде о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение 30 (тридцать) дней предоставить другой СТОРОНЕ подтверждение ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ. Таким подтверждением будет являться справка, сертификат или иной соответствующий документ, выданный уполномоченной организацией, расположенной по месту возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, а также непредставление или несвоевременное представление документа, подтверждающего факт возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, лишает СТОРОНУ, подвергшуюся действию ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ, права ссылаться на наступление таких ОБСТОЯТЕЛЬСТВ.

8.6. В случае невозможности для ПОДРЯДЧИКА осуществлять производство РАБОТ в силу возникновения ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ ПОДРЯДЧИК по согласованию СТОРОН может остаться на МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, перейти на другое МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, указанное ему КОМПАНИЕЙ, или демобилизоваться на весь срок действия ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ или на срок, необходимый для КОМПАНИИ, после чего сможет продолжить выполнение РАБОТ в соответствии с указаниями КОМПАНИИ.

На весь срок действия ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ никакие ставки не выплачиваются, если иное не было согласовано СТОРОНАМИ в РАЗДЕЛЕ 4 ДОГОВОРА.

8.7. Стороны пришли к соглашению, что никакие меры или ограничения, принятые или установленные государственными, муниципальными, международными органами, должностными лицами, организациями или учреждениями в рамках защиты здоровья населения и/или противодействия распространению коронавирусной инфекции (COVID-19), иных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, не могут считаться препятствием к исполнению настоящего Договора, не признаются обстоятельством непреодолимой силы для целей настоящего Договора, не являются основанием для освобождения Сторон от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, а также не являются основанием для расторжения и/или изменения настоящего Договора полностью или в части по требованию какой-либо из Сторон Договора.

**9. ПРИОСТАНОВКА РАБОТ**

9.1. КОМПАНИЯ имеет право, уведомив ПОДРЯДЧИКА, приостановить РАБОТЫ или любую их часть в объеме, указанном в уведомлении, по любой причине c предварительным уведомлением за 5 (пять) рабочих дней до даты приостановки РАБОТ. В случае приостановки РАБОТ по причине неисполнения или ненадлежащего выполнения РАБОТ и/или несоответствия ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА требованиям ДОГОВОРА указанный срок не применяется, и ПОДРЯДЧИК обязан остановить выполнение РАБОТ немедленно после получения уведомления. В любом случае при получении уведомления о приостановке РАБОТ ПОДРЯДЧИК приостанавливает РАБОТЫ не ранее момента, когда СКВАЖИНА может быть оставлена в безопасном состоянии, позволяющем продолжить безаварийную работу.

9.2. Если приостановка вызвана неисполнением обязательств со стороны ПОДРЯДЧИКА, никакие оплаты не будут производиться ПОДРЯДЧИКУ за период приостановки РАБОТ.

9.3. Если приостановка не вызвана неисполнением обязательств со стороны ПОДРЯДЧИКА, КОМПАНИЯ по возможности сообщает ПОДРЯДЧИКУ ориентировочный срок приостановки и ПОДРЯДЧИКУ оплачивается ожидание по соответствующим ставкам, указанным в Приложении №2 к настоящему ДОГОВОРУ. Оплата ожидания не осуществляется, если РАБОТЫ были приостановлены, и ПОДРЯДЧИК по указанию КОМПАНИИ покинул МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ на время приостановки.

9.4. КОМПАНИЯ вправе, посредством направления нового уведомления, дать ПОДРЯДЧИКУ указание возобновить РАБОТЫ в указанных объемах и в указанные КОМПАНИЕЙ разумные сроки, а в случае, если ПОДРЯДЧИК на время приостановки выполнения РАБОТ находился вне МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ – в согласованные СТОРОНАМИ сроки.

9.5. В случае приостановки РАБОТ КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК встречаются не реже, чем один раз в   
7 (семь) дней с целью согласования взаимоприемлемых действий на время приостановки РАБОТ. Приостановка РАБОТ не может продолжаться более 30 (тридцати) дней подряд. В случае, если обстоятельства, послужившие причиной приостановки РАБОТ, не прекратились в течение вышеуказанного срока, стороны могут либо продлить приостановление РАБОТ по взаимному согласию, либо инициировать процедуру расторжения ДОГОВОРА/НАРЯД-ЗАКАЗА в порядке, предусмотренном в   
Статье 13 РАЗДЕЛА 2 настоящего ДОГОВОРА.

**10. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ**

10.1. КОМПАНИЯ сохраняет право собственности на предоставляемые КОМПАНИЕЙ документы и информацию, в частности, ТЕХНИЧЕСКУЮ ИНФОРМАЦИЮ.

10.2. Если проектные документы, чертежи, отчеты, схемы и прочие документы и данные, которые должны быть предоставлены ПОДРЯДЧИКОМ по настоящему ДОГОВОРУ, создаются и хранятся в электронном виде, ПОДРЯДЧИК предоставляет КОМПАНИИ такие проектные документы, чертежи, отчеты, схемы и прочие документы и данные на дисках СD-ROM (минимум 2 копии) или других согласованных электронных носителях, совместимых с системами КОМПАНИИ, в сроки, указанные в РАЗДЕЛЕ 3, или, если сроки не определены, в разумно обоснованные сроки, указанные КОМПАНИЕЙ. По требованию КОМПАНИИ файлы предоставляются в оригинальном формате (т.е. Word, Excel, CAD и т.д.), а по взаимной договоренности относительно конкретных РАБОТ – в формате PDF. КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК согласовывают требования к совместимости систем, применимых к РАБОТАМ.

10.3. Право собственности на все данные, результаты испытаний, таблицы и отчеты любого характера в отношении СКВАЖИН КОМПАНИИ, включая информацию о стволах, добыче, пластах, геологии и залежах, собранную ПОДРЯДЧИКОМ в процессе выполнения РАБОТ, переходит к КОМПАНИИ с момента создания такой информации. После освоения, консервации или ликвидации каждой СКВАЖИНЫ или, если таковое наступит раньше, по завершении РАБОТ ПОДРЯДЧИКА, связанных с такой СКВАЖИНОЙ, ПОДРЯДЧИК передает в распоряжение КОМПАНИИ всю такую документацию. При этом ПОДРЯДЧИК сохраняет интеллектуальные права на любые результаты интеллектуальной деятельности, которые были использованы ПОДРЯДЧИКОМ при выполнении РАБОТ или были созданы ПОДРЯДЧИКОМ (или его ПЕРСОНАЛОМ) при выполнении РАБОТ, если такие результаты интеллектуальной деятельности не были прямо предусмотрены настоящим ДОГОВОРОМ в качестве результата РАБОТ, передаваемого КОМПАНИИ.

10.4. ПОДРЯДЧИК является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении РАБОТ, являющихся предметом настоящего ДОГОВОРА.

**11. СТРАХОВАНИЕ**

11.1. ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить наличие договоров обязательного страхования, предусмотренных законодательством РФ, сохранение их в силе на протяжении всего срока действия ДОГОВОРА.

11.2. Все такие договоры страхования заключаются со страховыми компаниями, надлежащим образом лицензированными, имеющими соответствующие рейтинги надежности и пользующимися хорошейрепутацией на российском страховом рынке.

11.3. ПОДРЯДЧИК обязуется представлять КОМПАНИИ доказательства наличия договоров страхования, указанных в п.11.1 настоящей Статьи, по требованию КОМПАНИИ в форме копий стандартных страховых свидетельств/полисов/договоров, или подтверждений от страховых брокеров.

ПОДРЯДЧИК обязуется предоставить КОМПАНИИ по требованию копию договора страхования или подробную информацию о таком страховании, а также доказательства того, что оно имеет силу, и обязан письменно уведомить КОМПАНИЮ о каком-либо изменении в страховых полисах, которое является существенным для ПОДРЯДЧИКА.

11.4. ПОДРЯДЧИК гарантирует наличие у СУБПОДРЯДЧИКОВ договоров обязательного страхования, предусмотренных законодательством РФ.

**12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ каждая из СТОРОН в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, может передать информацию, составляющую коммерческую тайну, либо персональные данные физических лиц (далее - информация), другой СТОРОНЕ (далее – Получающая СТОРОНА), а Получающая СТОРОНА обязана использовать полученную Информацию в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ.

12.2. ИНФОРМАЦИЯ СТОРОНЫ (далее – Раскрывающая СТОРОНА), может быть предоставлена Получающей СТОРОНЕ, уполномоченным ею лицам в устной форме, или путем предоставления доступа к документам, содержащим ИНФОРМАЦИЮ, или путем передачи документов, содержащих ИНФОРМАЦИЮ, либо путем передачи ИНФОРМАЦИИ или предоставления доступа к ИНФОРМАЦИИ в электронной форме.

12.3. По каждому факту предоставления доступа к документам, содержащим Информацию, или передачи документов, содержащих ИНФОРМАЦИЮ Получающей СТОРОНЕ СТОРОНАМИ непосредственно после предоставления доступа к документам, содержащим ИНФОРМАЦИЮ, или передачи документов, содержащих ИНФОРМАЦИЮ, должен подписываться Акт в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон). По каждому факту предоставления ИНФОРМАЦИИ в устной форме должен подписываться Протокол встречи.

12.4. Вся ИНФОРМАЦИЯ, составляющая коммерческую тайну, передаваемая в письменной форме, должна быть помечена грифом «Коммерческая тайна» с указанием Раскрывающей СТОРОНЫ (ее реквизитов).

12.5. В случае, если в составе передаваемой ИНФОРМАЦИИ содержится информация, составляющая коммерческую тайну ТРЕТЬИХ ЛИЦ, либо персональные данные физических лиц, Раскрывающая СТОРОНА гарантирует Получающей СТОРОНЕ что она обладает необходимыми правами на передачу такой Информации и обязуется обеспечить соблюдение прав ТРЕТЬИХ ЛИЦ, а также соблюсти все требования законодательства РФ, необходимые для правомерной передачи такой ИНФОРМАЦИИ Получающей СТОРОНЕ по настоящему ДОГОВОРУ.

12.6. В отношении передаваемой ИНФОРМАЦИИ, составляющей коммерческую тайну, Раскрывающая СТОРОНА предоставляет на срок действия настоящего ДОГОВОРА Получающей СТОРОНЕ неисключительное право использования такой ИНФОРМАЦИИ в целях и пределах, необходимых для исполнения Получающей СТОРОНОЙ своих обязательств по настоящему договору, с ограничениями, установленными настоящим ДОГОВОРОМ.

12.7. ИНФОРМАЦИЯ, составляющая персональные данные физических лиц, может использоваться Получающей СТОРОНОЙ исключительно для исполнения своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.

12.8. Получающая СТОРОНА должна обеспечить соблюдение режима конфиденциальности в отношении ИНФОРМАЦИИ, не разглашать, не копировать, не воспроизводить и не передавать ИНФОРМАЦИЮ любому ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ, а также не использовать ИНФОРМАЦИЮ иным образом в целях, отличных от предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, в том числе предпринять необходимые организационные и технические меры, обеспечивающие защиту ИНФОРМАЦИИ от неправомерного или случайного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

12.9. Получающая СТОРОНА имеет право передать ИНФОРМАЦИЮ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ при условии предварительного письменного согласия на это Раскрывающей СТОРОНЫ. За действия ТРЕТЬИХ ЛИЦ по соблюдению режима коммерческой тайны либо конфиденциальности персональных данных в отношении ИНФОРМАЦИИ отвечает Получающая СТОРОНА.

12.10. Получающая СТОРОНА вправе предоставить органам государственной власти соответствующего государства ИНФОРМАЦИЮ без предварительного письменного согласия Раскрывающей СТОРОНЫ Информации только в случаях, когда это прямо предусмотрено законодательством соответствующего государства, в отношении этих органов. В таких случаях Получающая СТОРОНА обязана:

а) предпринять все разумные усилия для уведомления Раскрывающей СТОРОНЫ до момента раскрытия такой ИНФОРМАЦИИ о предполагаемой форме, сроке, характере и цели такого раскрытия, или (если это невозможно) уведомить Раскрывающую СТОРОНУ обо всех обстоятельствах такого раскрытия незамедлительно после такого раскрытия;

б) не позднее дня, следующего за днем получения Получающей СТОРОНОЙ от органов государственной власти соответствующего государства, запроса (требования), в том числе устного, о предоставлении ИНФОРМАЦИИ, предоставить полную информацию об этом запросе (требовании), в том числе его копию, Раскрывающей СТОРОНЕ;

в) не позднее дня, следующего за днем предоставления Получающей СТОРОНОЙ органам государственной власти соответствующего государства ИНФОРМАЦИИ предоставить Раскрывающей СТОРОНЕ полный перечень ИНФОРМАЦИИ, предоставленной этим органам государственной власти.

12.11. Требования настоящего ДОГОВОРА в отношении ИНФОРМАЦИИ, составляющей коммерческую тайну, прекращают действовать:

а) через 5 (пять) лет со дня подписания уполномоченными представителями СТОРОН последнего Акта или Протокола встречи по отношению ко всем подписанным СТОРОНАМИ соответственно Актам или Протоколам встреч;

б) по заключении СТОРОНАМИ соглашения, содержащего положения, заменяющие положения настоящего ДОГОВОРА в отношении ИНФОРМАЦИИ;

в) по письменному согласованию СТОРОН.

12.12. Требования настоящего ДОГОВОРА в отношении соблюдения режима конфиденциальности ИНФОРМАЦИИ, составляющей персональные данные, действуют бессрочно.

12.13. Получающая СТОРОНА обязана в течение 5 (пяти) календарных дней со дня прекращения действия, в том числе расторжения, по какой-либо причине настоящего ДОГОВОРА, или при получении в любое время письменного запроса Раскрывающей СТОРОНЫ; или принятия решения о реорганизации или ликвидации Раскрывающей СТОРОНЫ уничтожить или передать Раскрывающей СТОРОНЕ все имеющиеся у Получающей СТОРОНЫ документы или любые другие материалы, содержащие ИНФОРМАЦИЮ, в том числе копии таких материалов и удалить ИНФОРМАЦИЮ из любых носителей данных, в том числе компьютеров или другой аппаратуры, содержащей ИНФОРМАЦИЮ.

12.14. Раскрывающая СТОРОНА имеет право получить документальное подтверждение уничтожения ИНФОРМАЦИИ, надлежащим образом заверенное уполномоченным лицом Получающей СТОРОНЫ, контролирующим этот процесс.

**13. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

13.1. КОМПАНИЯ вправе расторгнуть ДОГОВОР в целом или в любой его части (в том числе в части конкретного НАРЯД-ЗАКАЗА или его части) посредством направления Уведомления о расторжении, как это предусмотрено в настоящем ДОГОВОРЕ, по любой из нижеследующих причин или по всем этим причинам одновременно:

а) в случае существенного и/или неоднократного неисполнения/ненадлежащего исполнения ДОГОВОРА, а также в случае существенного и/или неоднократного простоя СЕРВИСНЫХ КОМПАНИЙ по вине ПОДРЯДЧИКА, всегда с учетом положений Статьи 7 «ОТВЕТСТВЕННОСТЬ» РАЗДЕЛА 2;

б) в случае возбуждения процедуры банкротства в отношении ПОДРЯДЧИКА или заключения ПОДРЯДЧИКОМ мирового соглашения с кредиторами или принятии решения уполномоченным государственным органом о ликвидации ПОДРЯДЧИКА или (за исключением случаев слияния и реструктуризации) принятия решения о добровольной ликвидации ПОДРЯДЧИКА, или в случае аналогичных действий или обстоятельств, предусмотренных ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ;

в) по иным причинам – на основании статьи 717 Гражданского Кодекса РФ.

13.2. ДОГОВОР считается расторгнутым с даты получения ПОДРЯДЧИКОМ Уведомления либо с более поздней даты, указанной в Уведомлении как дата расторжения ДОГОВОРА. Исключение составляет расторжение ДОГОВОРА в соответствии с п.13.1(в). В этом случае КОМПАНИЯ обязана уведомить ПОДРЯДЧИКА о расторжении ДОГОВОРА не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты расторжения.

С даты расторжения ДОГОВОРА ПОДРЯДЧИК незамедлительно:

а) прекращает РАБОТЫ и удаляет свое ОБОРУДОВАНИЕ с МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ как указано в таком Уведомлении о расторжении, но не ранее момента, когда СКВАЖИНА может быть оставлена в безопасном состоянии, позволяющем продолжить безаварийную работу;

б) предоставляет КОМПАНИИ или назначенному ею лицу полное право доступа для приемки РАБОТ или соответствующей их части;

в) по требованию КОМПАНИИ осуществляет в пользу КОМПАНИИ уступку прав и обязанностей по договорам СУБПОДРЯДА в связи с исполнением настоящего ДОГОВОРА, при наличии согласия СУБПОДРЯДЧИКОВ.

13.3. В случае расторжения настоящего ДОГОВОРА на основании пункта 13.1(в) РАЗДЕЛА 2 ПОДРЯДЧИК имеет право на оплату согласно условиям РАЗДЕЛА 4 за РАБОТЫ, выполненные и принятые до фактической даты расторжения ДОГОВОРА, наряду с другими платежами и сборами, указанными в РАЗДЕЛЕ 4, или такими обоснованными затратами, как это будет согласовано СТОРОНАМИ при расторжении ДОГОВОРА.

13.4. В случае расторжения ДОГОВОРА в соответствии с пунктами 13.1(a) и (б) РАЗДЕЛА 2 КОМПАНИЯ выплачивает ПОДРЯДЧИКУ денежные средства за РАБОТЫ, фактически выполненные и принятые до даты расторжения ДОГОВОРА, с учетом любых взаимозачетов, предусмотренных положениями настоящего ДОГОВОРА.

**14. ПРОВЕРКА ХОДА И КАЧЕСТВА РАБОТ, А ТАКЖЕ ВЫПЛАТ ПОДРЯДЧИКУ**

14.1. КОМПАНИЯ вправе в любое время проверять и контролировать ход и качество РАБОТ, выполняемых ПОДРЯДЧИКОМ, сроки выполнения РАБОТ, качество МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ, квалификацию специалистов, правильность использования МАТЕРИАЛОВ и/или ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ и т.п. При этом не обнаружение в процессе проверки отступлений от условий ДОГОВОРА или иных НЕДОСТАТКОВ не освобождают ПОДРЯДЧИКА от каких-либо обязательств по ДОГОВОРУ и не лишают КОМПАНИЮ права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества выполненных РАБОТ. В случае обнаружения КОМПАНИЕЙ отступлений от условий настоящего ДОГОВОРА, которые могут ухудшить качество РАБОТ или стать причиной иных НЕДОСТАТКОВ, КОМПАНИЯ обязана заявить о выявленных НЕДОСТАТКАХ ПОДРЯДЧИКУ.

14.2. ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей КОМПАНИИ ко всем объектам, на которых выполняются РАБОТЫ, а также к местам хранения МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ, используемых для выполнения РАБОТ.

14.3. ПОДРЯДЧИК обязуется не позднее 2 (двух) дней с момента получения соответствующего запроса информировать КОМПАНИЮ о ходе выполнения РАБОТ, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество выполненных РАБОТ, а также объем и качество использованных МАТЕРИАЛОВ.

14.4. Настоящий порядок применяется в течение срока действия ДОГОВОРА, а также в течение   
24 (двадцати четырёх) месяцев после подписания Акта о приёмке выполненных работ. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ условий настоящего ДОГОВОРА, ненадлежащего выполнения РАБОТ, а также в случаях обнаружения КОМПАНИЕЙ факта завышения ПОДРЯДЧИКОМ в предоставленных документах объемов выполненных РАБОТ и/или стоимости МАТЕРИАЛОВ (если такая стоимость подлежит возмещению КОМПАНИЕЙ) КОМПАНИЯ может принять решение о проведении служебной проверки, о начале которой КОМПАНИЯ должна уведомить ПОДРЯДЧИКА в письменном виде. Срок проведения служебной проверки не может превышать 10 (десять) рабочих дней, кроме случаев привлечения независимых экспертных организаций. Служебная проверка проводится Комиссией, сформированной КОМПАНИЕЙ. ПОДРЯДЧИК имеет право представить своего представителя для участия в работе Комиссии.

При этом, не предоставление ПОДРЯДЧИКОМ своего представителя для участия в работе Комиссии не влияет на достоверность выводов, сделанных Комиссией.

Сроки выполнения обязательств КОМПАНИИ по подписанию Актов О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ и/или оплаты выполненных РАБОТ в отношении РАБОТ, ставших предметом служебной проверки, продлеваются на срок до окончания проведения служебной проверки и устранения ПОДРЯДЧИКОМ обнаруженных нарушений.

14.5. В случае выявления Комиссией и отражения в акте Комиссии указанных выше фактов КОМПАНИЯ имеет право осуществить следующие действия:

14.5.1. По непринятым РАБОТАМ:

а) представить мотивированный отказ от подписания Акта О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ в порядке, предусмотренном настоящим ДОГОВОРОМ;

б) потребовать устранения выявленных НЕДОСТАТКОВ;

в) потребовать представления исправленных документов с указанием фактических объемов выполненных РАБОТ и стоимости МАТЕРИАЛОВ, соответствующих выводам, сделанным в акте Комиссии;

14.5.2. По принятым РАБОТАМ:

а) в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА потребовать устранения НЕДОСТАТКОВ в выполненных РАБОТАХ;

б) потребовать представления исправленных документов с указанием фактических объемов выполненных РАБОТ и стоимости МАТЕРИАЛОВ, соответствующих выводам, сделанным в акте Комиссии (включая подписанный со стороны ПОДРЯДЧИКА Акт О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, счет-фактуру и т.д.);

в) потребовать возврата излишне уплаченных денежных средств, указанных в акте Комиссии.

14.5.3. В случае получения от КОМПАНИИ указанных выше требований, ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить их в разумные сроки, установленные КОМПАНИЕЙ.

14.5.4. В случае выявления фактов завышения ПОДРЯДЧИКОМ в представленных документах объемов выполненных РАБОТ и/или стоимости материалов, а также в случае выявления фактов ненадлежащего качества выполненных РАБОТ, ПОДРЯДЧИК уплачивает КОМПАНИИ неустойку в размерах, установленных в Приложении № 4 к настоящему ДОГОВОРУ.

14.6 Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения вышеуказанных НЕДОСТАТКОВ. Требование об уплате штрафа в связи с выявленными нарушениями в РАБОТЕ ПОДРЯДЧИКА могут быть предъявлены как до подписания Акта О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, так и после подписания Акта О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ.

**15. ПРАВО УДЕРЖАНИЯ**

15.1 СТОРОНЫ договорились об исключении действия ст. 712, 359, 360 Гражданского кодекса РФ. ПОДРЯДЧИК ни при каких обстоятельствах не имеет права удерживать результаты РАБОТ, МАТЕРИАЛЫ или ОБОРУДОВАНИЕ КОМПАНИИ или иное имущество КОМПАНИИ.

В случае привлечения СУБПОДРЯДЧИКОВ ПОДРЯДЧИК обязуется включить аналогичные условия в ДОГОВОРЫ СУБПОДРЯДА.

Кроме того, в случае удержания СУБПОДРЯДЧИКОМ результата РАБОТ, МАТЕРИАЛОВ или ОБОРУДОВАНИЯ КОМПАНИИ или иного имущества КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК обязуется незамедлительно проинформировать КОМПАНИЮ о данных обстоятельствах путем направления в адрес КОМПАНИИ соответствующего уведомления и обязуется предпринять все необходимые действия для прекращения удержания.

**16. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

16.1 СТОРОНЫ обязуется придерживаться основополагающих принципов Антикоррупционной политики (Приложение № 10 к настоящему ДОГОВОРУ).

16.2 СТОРОНЫ обязуются обеспечить, чтобы при исполнении своих обязательств по настоящему ДОГОВОРУ они, их работники и представители не совершали действий (бездействия), нарушающих требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Согласно настоящему пункту, СТОРОНЫ обязуются воздерживаться от:

а) предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток; и/или

б) совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т. ч. в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды,

каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

16.3 Если у одной из СТОРОН возникнут разумно обоснованные подозрения о нарушении другой СТОРОНОЙ, её работниками или представителями обязательств, указанных в предыдущих пунктах настоящей статьи, то соответствующая СТОРОНА:

16.3.1 Обязана без промедления письменно уведомить об этом другую СТОРОНУ;

16.3.2 Вправе направить другой СТОРОРНЕ запрос с требованием предоставить объяснения и информацию (документы), опровергающие или подтверждающие факт нарушения;

16.4 В случае неполучения от другой СТОРОНЫ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты запроса письменного ответа с объяснениями и информацией (документами), либо в случае подтверждения факта нарушения и непринятия другой СТОРОНОЙ срочных мер по его устранению, соответствующая СТОРОНА может незамедлительно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке и потребовать возмещения убытков, без ущерба любым другим правам и средствам защиты по настоящему Договору или применимому законодательству.

16.5 Каждая из СТОРОН настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой СТОРОНЫ, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его СТОРОНЫ.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его СТОРОНЫ, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между СТОРОНАМИ.

16.6 СТОРОНЫ гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего ДОГОВОРА фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

16.7 Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего ДОГОВОРА, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся СТОРОНЫ в целом, так и для конкретных работников обращающейся СТОРОНЫ, сообщивших о факте нарушений.

**17. ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

17.1 Действительность, толкование, интерпретация и исполнение ДОГОВОРА регулируются законодательством РФ.

17.2 При возникновении споров, требований и(или) претензий по вопросам, предусмотренным настоящим ДОГОВОРОМ или в связи с ним, СТОРОНЫ обязуются предпринять все возможные и разумные меры по урегулированию их путем переговоров, соблюдение претензионного (досудебного) порядка рассмотрения спора является обязательным для СТОРОН.

В случае если спор, требование и(или) претензия не будут разрешены путем переговоров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии, любая из СТОРОН вправе обратиться в суд.

17.3 Все неразрешенные споры, требования и (или) претензии, возникающие из настоящего ДОГОВОРА или в связи с ним, включая разногласия в отношении его существования, действительности, исполнения или прекращения, а также встречные требования/иски подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Оренбургской области.

**18. ГАРАНТИИ**

* 1. ПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что:

а) он будет применять все необходимые навыки, проявлять осторожность и усердие во время производства РАБОТ в соответствии с требованиями настоящего ДОГОВОРА и принятыми в международном масштабе НАДЛЕЖАЩИМИ СТАНДАРТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕФТЕПРОМЫСЛОВ, и методами выполнения РАБОТ;

б) он будет прилагать усилия к обеспечению полноты и безопасной передачи всей полученной информации, включая информацию по испытаниям и прочую информацию (далее – «ДАННЫЕ»), появившуюся в результате выполнения РАБОТ;

в) любое ОБОРУДОВАНИЕ, и/или соответственные его комплектующие части, используя которые ПОДРЯДЧИК или его СУБПОДРЯДЧИК выполняют РАБОТЫ по ДОГОВОРУ: (i) должны соответствовать спецификации, изложенной в ДОГОВОРЕ; или (ii) если КОМПАНИЯ не предоставляет подробную спецификацию, ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны быть надлежащего качества и соответствовать своему назначению, если таковое указано в ДОГОВОРЕ, или их прямому назначению. В любом случае ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны быть пригодны для эксплуатации с использованием всех их возможностей согласно техническим/паспортным характеристикам;

г) расходные МАТЕРИАЛЫ и/или продукты, используя которые ПОДРЯДЧИК или его СУБПОДРЯДЧИК выполняют РАБОТЫ по ДОГОВОРУ согласно условиям настоящего ДОГОВОРА, должны соответствовать подробной спецификации, как указано в РАЗДЕЛЕ 3, а если такая спецификация отсутствует, соответствовать (1) где применимо, признанным производственным стандартам или (2) категории стандарта и качеству продуктов в данном регионе. В любом случае расходные МАТЕРИАЛЫ должны быть пригодны для эксплуатации с использованием всех их возможностей согласно техническим/паспортным характеристикам;

д) Никакие другие работы ПОДРЯДЧИКА не являются приоритетными в ущерб РАБОТАМ по настоящему ДОГОВОРУ.

18.2 ПОДРЯДЧИК должен убедиться в том, что аналогичные гарантийные обязательства включены в его договоры поставки с поставщиками и договоры, заключенные с СУБПОДРЯДЧИКАМИ и/или поставщиками, которые поставляют расходные МАТЕРИАЛЫ/продукты и/или ОБОРУДОВАНИЕ и запасные части для выполнения РАБОТ.

18.3 Если какое-либо ОБОРУДОВАНИЕ и/или запасные части к нему или расходные МАТЕРИАЛЫ, не соответствуют гарантиям, указанным в Статье 18 РАЗДЕЛА 2, КОМПАНИЯ обязана своевременно уведомить ПОДРЯДЧИКА о нарушении такой гарантии. По получении такого уведомления ПОДРЯДЧИК в разумные сроки, указанные КОМПАНИЕЙ, производит за свой счет ремонт или замену ОБОРУДОВАНИЯ и/или запасных частей к нему или расходных МАТЕРИАЛОВ.

18.4. Тот факт, что ПОДРЯДЧИКОМ не будут приняты в расчет какие-либо вопросы, которые могут повлиять на оказание услуг, не освобождает ПОДРЯДЧИКА от выполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.

ПОДРЯДЧИК признает, что данные, представленные КОМПАНИЕЙ, могут быть неполными и не содержать всех необходимых для оказания услуг подробностей. Ошибки, пропуски, недочеты в представленной документации, которые ПОДРЯДЧИК выявил и / или имел возможность выявить в соответствии с собственной квалификацией, полученными лицензиями и разрешениями не должны использоваться ПОДРЯДЧИКОМ в ущерб качеству услуг и служить оправданием низкого качества и невозможности их завершения в требуемые сроки.

**19. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА**

19.1 ПОДРЯДЧИК несет ответственность, освобождает от ответственности, защищает, возмещает ущерб и обеспечивает непривлечение к ответственности ГРУППЫ КОМПАНИИ в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами (включая юридические затраты), расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ, возникающих в связи с выполнением РАБОТ ГРУППОЙ ПОДРЯДЧИКА.

19.2 В случае, если любой из СТОРОН станет известно о таком нарушении или предполагаемом нарушении, или случае, который может послужить причиной возникновения претензии о нарушении, каждая из СТОРОН обязана незамедлительно уведомить вторую СТОРОНУ. В таком случае КОМПАНИЯ и ПОДРЯДЧИК получают право потребовать изменения/модификации РАБОТ или хода выполнения РАБОТ, а ПОДРЯДЧИК обязан без увеличения цены осуществить такое изменение/модификацию РАБОТ или хода выполнения РАБОТ таким образом, чтобы избежать нарушения будь то реального, предполагаемого или потенциального. При этом ПОДРЯДЧИК должен обеспечить выполнение РАБОТ без ущерба качеству и срокам выполнения РАБОТ.

19.3 ПОДРЯДЧИК должен взаимодействовать только с такими СУБПОДРЯДЧИКАМИ и покупать МАТЕРИАЛЫ и ОБОРУДОВАНИЕ для включения в состав РАБОТ только у таких поставщиков, которые соглашаются в письменном виде освобождать от ответственности ПОДРЯДЧИКА в связи с претензиями о предполагаемом нарушении ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ ПРАВ.

**Конец РАЗДЕЛА 2.**

**РАЗДЕЛ 3 – СОСТАВ РАБОТ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛЬ РАБОТ**
   1. Определения

**ПЛАН РАБОТ** - последовательность операций, запланированная для проведения на СКВАЖИНЕ ПОДРЯДЧИКОМ, и принятая КОМПАНИЕЙ. ПЛАН РАБОТ формируется на основе геолого-технической информации о СКВАЖИНЕ предоставленной КОМПАНИЕЙ в НАРЯД-ЗАКАЗЕ, включает в себя подробное описание последовательности технологических операций, используемые единицы техники.

* 1. ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

**АДПУ** –Автомобильная депарафинизационная установка;

**АСПО** – Асфальтено-смолистые парафинистые отложения;

**ГРП** – Гидроразрыв пласта;

**ГНВП** – Газонефтеводопроявления;

**ГФР** – Геофизические работы**;**

**КВД** – Кривая восстановления давления;

**КВУ** – Кривая восстановления уровня;

**НКТ** – Насосно-компрессорные трубы;

**ОПЗ** – Обработка призабойной зоны;

**ПЛА** – План ликвидации аварий;

**ППУ** – Парогенерирующая передвижная установка;

**СИЗ** – Средства индивидуальной защиты.

**ГДИ** – Гидродинамические исследования.

1.3. ЦЕЛЬ РАБОТ

1.3.1Отбори исследование глубинных проб нефти, в том числе: отбор проб, определение газосодержания при стандартной сепарации и при дифференциальном разгазировании по ступеням давления, определение физических свойств нефти в пластовых условиях – объемного коэффициента, давления насыщения, плотности, вязкости, молекулярной массы, коэффициентов изотермической сжимаемости и изобарического расширения; определения физико-химических свойств дегазированной нефти при нормальных условиях: плотности, вязкости, содержания воды, солей, механических примесей, температуры застывания, упругости насыщенных паров, содержание серы, асфальтенов, смол, парафина, фракционного состава нефти, компонентного состава нефти, компонентного состава газа сепарации при различных давлениях сепарации и пластовой нефти.

1.3.2. Отбор и исследование поверхностных проб нефти, в том числе: отбор проб нефти, определение плотности нефти после стандартной сепарации, молекулярной массы нефти, вязкости, содержания в дегазированной нефти парафинов, смол, асфальтенов, воды, механических примесей, общей серы, солей, определение фракционного состава, температуры застывания нефти, температуры плавления парафина.

1.3.3. Отбор и исследование проб газа, в том числе: отбор проб газа с сепаратора или факельной линии, определение компонентного состава газа, плотности газа, молярной массы, содержания в газе сероводорода, меркаптанов.

1.3.4. Проведение и интерпретация гидродинамических исследований на скважинах с целью осуществления контроля за разработкой месторождений, выявления причин изменения рабочих параметров скважин и определения потенциала скважин.

* 1. Выполнение РАБОТ находится в полном ведении ПОДРЯДЧИКА с условием неизменного выполнения ПОДРЯДЧИКОМ требований настоящего ДОГОВОРА. ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить каждую часть РАБОТ в соответствии с указанными в настоящем ДОГОВОРЕ техническими характеристиками и требованиям по конкретному виду РАБОТ.
  2. Все РАБОТЫ на СКВАЖИНАХ основаны на согласованном КОМПАНИЕЙ выборе СКВАЖИН кандидатов, выполненном квалифицированным инженерно-техническим персоналом КОМПАНИИ и ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА.
  3. ПОДРЯДЧИК взаимодействует с КОМПАНИЕЙ и СЕРВИСНЫМИ КОМПАНИЯМИ, начиная с этапа подбора СКВАЖИН-кандидатов, и заканчивая составлением отчетов по СКВАЖИНАМ и оценкой результата выполнения РАБОТ. КОМПАНИЯ осуществляет свою производственную деятельность с учетом передового опыта и технологически ориентированного подхода к процессам подбора СКВАЖИН-кандидатов, исполнения, оценке и анализу результатов работ.

1.7 . В случае, если технологии и (или) используемые методы, применяемые по настоящему ДОГОВОРУ, не дают запланированного результата РАБОТ, КОМПАНИЯ имеет право отказаться от исполнения ДОГОВОРА в одностороннем порядке или расторгнуть договор на основании пункта 13.1 а) РАЗДЕЛА 2.

**2. ОБЪЕМ РАБОТ**

2.1. РАБОТЫ, выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ, включают, но не ограничиваются, производством Гидродинамических исследований СКВАЖИН, расположенных лицензионном участке КОМПАНИИ; работами по отбору и исследованию проб нефти или газа: время проведения и количество операций указывается в НАРЯД-ЗАКАЗАХ. НАРЯД-ЗАКАЗА установленной формы подается КОМПАНИЕЙ ПОДРЯДЧИКУ за 24 часа до начала работ.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. КОМПАНИЯ обязана:**

3.1.1. До начала работ КОМПАНИЯ обязана сдать, а ПОДРЯДЧИК принять объект на время проведения работ по двухстороннему акту, в котором должно быть отражено состояние скважины и прилегающей территории. После завершения работ на объекте оформляется двухсторонний акт возврата объекта, в котором отражается состояние скважины и прилегающей территории. При этом ПОДРЯДЧИК обязан прилегающую территорию возвратить в том состоянии, в котором он ее принял.

3.1.2. КОМПАНИЯ обеспечивает распределение конкретных объемов РАБОТ и составление ежемесячного графика выполнения РАБОТ с учетом имеющихся производственных мощностей ПОДРЯДЧИКА (таким образом, чтобы один и тот же флот ПОДРЯДЧИКА не выполнял РАБОТЫ в одно и то же время более, чем на одном объекте КОМПАНИИ).

3.1.3. КОМПАНИЯ обязана своевременно подготовить оборудование и скважину к производству скважинных исследований, а именно: обеспечить исправность и герметичность запорной арматуры, очистить лифтовые трубы для беспрепятственного прохождения приборов до забоя, установить на скважине лубрикаторную площадку с полом выше верхнего фланца фонтанной арматуры на 1,3-1,5 м, изготовленную согласно «Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности».

3.1.4. При наличии возможности подключать бригады подрядчика к источнику электроэнергии напряжением 0,4 кВ и обеспечивать электроэнергией. В случае отсутствия источников электроэнергии на скважине ПОДРЯДЧИК самостоятельно и за свой счет обеспечивает наличие ДЭС.

3.1.5. Оплатить выполненные принятые работы в порядке, установленном ДОГОВОРОМ.

**3.2 ПОДРЯДЧИК обязан:**

3.2.1. Выполнять работы по гидродинамическим исследованиям скважин, по отбору и исследованию проб нефти и газа в объеме и сроках, указанных в поданном КОМПАНИЕЙ НАРЯД-ЗАКАЗЕ на выполнение работ.

РАБОТЫ включают выполнение ПОДРЯДЧИКОМ с использованием своих МАТЕРИАЛОВ и ОБОРУДОВАНИЯ следующего:

1. проведение исследований, отборов и других видов РАБОТ согласно Приложения №1 (Техническое задание), Приложения №3 (Заявка);
2. проведение обработки и интерпретации МАТЕРИАЛОВ полевых данных, полученных в результате проведения работ, с составлением отчетности.

3.2.2. Обеспечивать качественное выполнение работ в соответствии с технологическими регламентами, нормами и правилами безопасности производства работ и охраны окружающей среды, в соответствии с ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», ФЗ «Об охране окружающей среды» и ФЗ РФ «О пожарной безопасности».

3.2.3. Незамедлительно информировать КОМПАНИЮ об обнаруженной невозможности выполнения работы.

3.2.4. Немедленно сообщить КОМПАНИИ о возникновении аварийной ситуации и принимать все возможные меры по предотвращению развития аварии; прекратить выполнение работы до ликвидации осложнения и только после согласование с КОМПАНИЕЙ продолжить их.

3.2.5. Иметь все необходимые лицензии, сертификаты и разрешения государственных органов, которые требуются для выполнения работ по настоящему ДОГОВОРУ.

3.2.6. Обеспечить себя всей необходимой автотехникой для производства работ.

3.2.7. Использовать при проведении работ по настоящему ДОГОВОРУ исключительно сертифицированные материалы и оборудование.

3.2.8. ПОДРЯДЧИК обязан самостоятельно производить утилизацию отходов производства и потребления и хозяйственно-бытовых сточных вод, образующихся в процессе производства работ и жизнедеятельности работающих.

Предоставлять по запросу в адрес КОМПАНИИ копии договоров со специализированными предприятиями, осуществляющими сбор, транспортировку и размещение отходов производства и потребления, образуемых в результате проведения работ на территории КОМПАНИИ, имеющие лицензию на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов производства и потребления.

Аналогично, по запросу представлять документы, подтверждающие факт приема-передачи отходов, образованных в результате деятельности ПОДРЯДЧИКА, специализированному предприятию, оказывающему данный вид работ (услуг).

3.2.9. ПОДРЯДЧИК обязан согласовать место размещения бригады с представителем КОМПАНИИ. Все оформляется двусторонним актом.

3.2.10. ПОДРЯДЧИК гарантирует, что уже используемые им при выполнении настоящего ДОГОВОРА технические решения свободны от любых прав и притязаний, которые основаны на промышленной и другой интеллектуальной собственности третьих лиц. В случае возникновения таких притязаний ПОДРЯДЧИК самостоятельно урегулирует спорные вопросы.

3.2.11. Стороны пришли к соглашению, что ПОДРЯДЧИК является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении работ, являющихся предметом настоящего ДОГОВОРА (как из собственного сырья и материалов, так и из давальческого сырья и материалов, предоставляемых КОМПАНИЕЙ). ПОДРЯДЧИК в счет Договорной цены самостоятельно разрабатывает и утверждает всю необходимую разрешительную документацию на обращение с вышеуказанными отходами. В счет Договорной цены ПОДРЯДЧИК самостоятельно производит расчет и уплату платежей за загрязнение окружающей среды.

3.2.12. В процессе выполнения РАБОТ, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, ПОДРЯДЧИК обеспечивает собственными силами и средствами в счет Договорной цены систематическую уборку территории месторождения от собственного мусора и всех иных отходов производства и потребления, образующихся в его деятельности, с последующим складированием отходов в места накопления, согласованные с КОМПАНИЕЙ, и вывозом на специализированные полигоны для захоронения отходов по договорам на размещение отходов, самостоятельно заключенным ПОДРЯДЧИКОМ со специализированными полигонами. До сдачи выполненных работ ПОДРЯДЧИК полностью вывозит с месторождения все образованные отходы производства и потребления, собственником которых он является.

3.2.13. По завершении РАБОТ, в течение 3 (трех) календарных дней, следующих за датой подписания Акта о приемке выполненных работ, вывозит с территории месторождения все собственные оборудования и технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений, производит вывоз образованного от этих работ мусора и отходов и оставляет после себя месторождение и площадку в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам.

3.2.14. Питание для своих сотрудников ПОДРЯДЧИК организовывает самостоятельно, путем заключения договора с организацией, оказывающей услуги по организации питания на месторождении.

3.2.15 ПОДРЯДЧИК при выполнении работ по настоящему ДОГОВОРУ обязуется соблюдать условия Соглашения в области промышленной, пожарной, экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты.

* + 1. ПОДРЯДЧИК отвечает за снабжение СИЗ и их надлежащее состояние для всего полевого ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА. Требуемые СИЗ включают: защитную одежду (соответствующую условиям окружающей среды), защитные очки, каски, защитную обувь, перчатки, комплект химзащиты, респираторы и/или соответствующие средства защиты органов дыхания. ПОДРЯДЧИК обязуется следить за применением ПЕРСОНАЛОМ ПОДРЯДЧИКА вышеперечисленных СИЗ на рабочих объектах КОМПАНИИ.
    2. ПОДРЯДЧИК в упреждающем режиме отслеживает, оценивает и продвигает применение новых технологий, направленных на повышение рентабельности и увеличение ценности РАБОТ за счет применения новых технологий. КОМПАНИЯ обязуется предоставить ПОДРЯДЧИКУ информацию об имеющихся технологических наработках и передовом опыте. Предполагается, что ПОДРЯДЧИК использует предоставляемую ему возможность применения полученных данных и опыта КОМПАНИИ в процессе выполнения работ. Также предполагается, что ПОДРЯДЧИК предоставит КОМПАНИИ свои знания передовой отраслевой практики и технологий.
    3. ПОДРЯДЧИК обязуется применять необходимые системы повышения качества выполнения и эффективности РАБОТ для обеспечения возможности полного контроля своих РАБОТ, предоставлять гарантии точности и соблюдения своего дизайна, а также повышать уровень всех видов РАБОТ, выполняемых ПОДРЯДЧИКОМ.
    4. ЛОГИСТИКА И МТО. На стадии материально-технического обеспечения, которая длится в течение всего времени выполнения РАБОТ, ПОДРЯДЧИК должен обеспечить / выполнить следующее:

1. Транспортировку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ ПОДРЯДЧИКА. Транспортные средства ПОДРЯДЧИКА должны быть постоянно закрыты и защищены от климатических воздействий.
2. Предотвращение ГНВП (за исключением открыто фонтанирующих СКВАЖИН).
3. Снабжение питьевой водой для внутреннего потребления ПОДРЯДЧИКА.
4. Подготовка суточных сводок и еженедельных отчетов.

**4****. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

4.1. При завершении работ (не позднее 20 числа отчетного месяца (месяца выполнения работ)), ПОДРЯДЧИК предоставляет КОМПАНИИ отчет по выполненному объему работ, акт о приемке выполненных работ и счет-фактуру.

4.2. Отчет предоставляется в 1-м экземпляре на бумажном носителе и в 1-м экземпляре на электронном носителе.

4.3. КОМПАНИЯ в течение 14 дней со дня получения документов, указанных в п. 4.1 настоящего ДОГОВОРА, обязана направить ПОДРЯДЧИКУ подписанный со своей стороны акт о приемке выполненных работ либо письменный мотированный отказ от подписания представленного акта с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К БАЗЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

Минимальные требования, предъявляемые к производственной базе в целом, а также к складским помещениям, цехам и мастерским, следующие:

1. оснащение ремонтных мастерских всем необходимым оборудованием и запасными частями;
2. проведение ремонта передвижной техники и прочего ОБОРУДОВАНИЯ в крытых помещениях;
3. выполнение погрузочно-разгрузочных работ с использованием сертифицированного подъемного оборудования;
4. соответствие минимальным требованиям ПРИМЕНИМОГО ПРАВА.
5. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ПОДРЯДЧИКА**
   1. ПОДРЯДЧИК использует собственное ОБОРУДОВАНИЕ для выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ или арендуемое оборудование, закрепленное за ПОДРЯДЧИКОМ на основе договора аренды. ОБОРУДОВАНИЕ ПОДРЯДЧИКА должно быть использовано исключительно в целях выполнения РАБОТ в рамках настоящего ДОГОВОРА и может быть заменено лишь по взаимному согласию КОМПАНИИ И ПОДРЯДЧИКА.
   2. ПОДРЯДЧИК полностью отвечает за применение технологий и ОБОРУДОВАНИЯ, которые, в качестве обязательного предварительного условия, должны полностью соответствовать передовой нефтепромысловой практике
   3. Предоставление оборудования, не соответствующего указанному в калькуляции (спецификации), будет являться основанием для недопуска к выполнению работ.
   4. ПОДРЯДЧИК должен отслеживать возможности оказания необходимых элементов РАБОТ на каждом этапе производственной деятельности, сводя к минимуму отсрочки и простои.
   5. ПОДРЯДЧИК проводит мобилизацию и демобилизацию своего ОБОРУДОВАНИЯ в соответствии с конкретными требованиями по каждой операции. ПОДРЯДЧИК обязан иметь в наличии необходимое запасное ОБОРУДОВАНИЕ, запчасти, инструменты и т.п. в целях минимизации простоев и перерывов в РАБОТЕ по причине отказов ОБОРУДОВАНИЯ и т.п.
   6. ПОДРЯДЧИК должен иметь удовлетворяющее требованиям и надёжное освещение на СКВАЖИНЕ для проведения РАБОТ в темное время суток. Насосное ОБОРУДОВАНИЕ должно иметь стационарные системы освещения, кроме того, необходимо иметь отдельные передвижные установки освещения, которые могут располагаться в двух точках на СКВАЖИНЕ независимо друг от друга.
   7. ПОДРЯДЧИК самостоятельно осуществляет контроль за запасами МАТЕРИАЛОВ, а также выполняет ремонт и обслуживание оборудования ПОДРЯДЧИКА и прилагает все усилия к тому, чтобы обеспечить наличие достаточного количества запчастей для проведения планового техобслуживания и на случай прогнозируемых нештатных ситуаций.
   8. КОМПАНИЯ вправе в любое время проводить инспекцию ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ ПОДРЯДЧИКА на предмет их состояния и отсутствия дефектов. Проведение КОМПАНИЕЙ такой инспекции не означает приемку КОМПАНИЕЙ по качеству вышеозначенных ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ и запасов и не освобождает ПОДРЯДЧИКА от его обязательств по настоящему ДОГОВОРУ.
   9. ПОДРЯДЧИК обязан немедленно известить ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ о повреждениях какого-либо элемента ОБОРУДОВАНИЯ или о его работе ниже расчетных параметров. В случае частичной неработоспособности какого-либо элемента ОБОРУДОВАНИЯ первоочередной задачей становится ремонт данного элемента. Если неисправность ОБОРУДОВАНИЯ занимает более 24 (двадцати четырёх) часов, ПОДРЯДЧИК обязан предъявить письменный план ремонта такого ОБОРУДОВАНИЯ на утверждение ПРЕДСТАВИТЕЛЯ КОМПАНИИ. План должен содержать дату и время ремонта, наличие необходимых запчастей и т.п.
   10. ПОДРЯДЧИК обязан подтвердить годность всех МАТЕРИАЛОВ соответствующими сертификатами. ПОДРЯДЧИК должен обеспечить наличие всех МАТЕРИАЛОВ и запчастей в количестве, необходимом для безотлагательного проведения РАБОТ. Если МАТЕРИАЛЫ и запчасти находятся не на МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ, они должны быть в месте, согласованном с КОМПАНИЕЙ. ПОДРЯДЧИК обеспечивает запчасти и инструмент для техобслуживания, что является неотъемлемой частью его обычной деятельности.
   11. ОБОРУДОВАНИЕ, необходимое для выполнения РАБОТ, должно соответствовать назначению и включать все необходимые комплектующие и элементы для обеспечения РАБОТ по ГДИ скважин.
   12. Проведение калибровки оборудования
   13. Всё ОБОРУДОВАНИЕ подрядчика должно находиться в исправном состоянии в соответствии с техническими характеристиками производителя. Все записывающие устройства и системы компьютерного контроля должны быть в исправном состоянии и постоянно работать в автоматическом режиме.
6. **ТРАНСПОРТИРОВКА ОБОРУДОВАНИЯ И ПЕРСОНАЛА**
   1. Производственные затраты ПОДРЯДЧИКА по мобилизации персонала, флота, насосной установки, оборудования для хранения и перевозки МАТЕРИАЛОВ, насосов для растворов и остального сопутствующего ОБОРУДОВАНИЯ, передвижки в пределах месторождения и демобилизации вышеперечисленного оплачиваются ПОДРЯДЧИКОМ и включены в ставки, указанные в РАЗДЕЛЕ 4.
   2. ПОДРЯДЧИК несет ответственность за перевозку ОБОРУДОВАНИЯ и МАТЕРИАЛОВ с базы ПОДРЯДЧИКА на СКВАЖИНУ и обратно. Несмотря на вышеуказанное, исключение составляет перемещение ПЕРСОНАЛА и ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА во время отсутствия зимних путей наземного сообщения. В этом случае обязанность подрядчика по перевозке ограничиваются доставкой МАТЕРИАЛОВ или ОБОРУДОВАНИЯ до указанного КОМПАНИЕЙ вертолётного / морского / речного порта и обратно.
   3. Все ОБОРУДОВАНИЕ и МАТЕРИАЛЫ должны быть зафиксированы, снабжены грузоподъемными стропами, упакованы (по возможности в контейнеры) и при необходимости защищены от повреждений во время транспортировки. На всех транспортных единицах, стропах и прочем подъемном оборудовании разборчиво указывается допустимая рабочая нагрузка, и все они сопровождаются действующей сертификационной документацией во время нахождения на СКВАЖИНЕ.
   4. По требованию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК предоставляет подробные списки объемов, наименований, серийных и идентификационных номеров по всем МАТЕРИАЛАМ и ОБОРУДОВАНИЮ, используемым на СКВАЖИНЕ КОМПАНИИ.
   5. ПОДРЯДЧИК постоянно соблюдает требования соответствующих нормативов и правил транспортировки опасных грузов.
   6. До начала мобилизации ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИК предоставляет по требованию КОМПАНИИ план обеспечения и контроля качества. После согласования с КОМПАНИЕЙ такой план становится неотъемлемой частью настоящего ДОГОВОРА.
   7. Список ОБОРУДОВАНИЯ ПОДРЯДЧИКА, предлагаемого для выполнения РАБОТ, должен быть приведен в соответствие настоящему ДОГОВОРУ.
   8. ПОДРЯДЧИК обязан не допускать случаев въезда и парковки личного транспорта персонала Подрядчика на производственные территории КОМПАНИИ, а также согласовать с КОМПАНИЕЙ доставку персонала Подрядчика к месту выполнения работ путем направления КОМПАНИИ письменного уведомления с указанием:
      * времени осуществления перевозки;
      * маршрута перевозки;
      * транспортных средств (включая марку, государственный регистрационный номер автомобиля);
      * перечня персонала Подрядчика.
   9. КОМПАНИЯ вправе запретить въезд и парковку личного транспорта персонала ПОДРЯДЧИКА на производственные территории КОМПАНИИ.

**Конец РАЗДЕЛА 3.**

**РАЗДЕЛ 4 – УСЛОВИЯ ПРИЕМКИ И ОПЛАТЫ**

1. **ВВЕДЕНИЕ**
   1. КОМПАНИЯ производит оплату на основании ставок, указанных ниже и приведенных в Приложении №2 к настоящему ДОГОВОРУ.
   2. Никакие иные ставки, не указанные в настоящем ДОГОВОРЕ, не будут приниматься к оплате.
   3. Валютой ДОГОВОРА является Российский рубль (РР).
2. **ПРОЦЕДУРА ВЫСТАВЛЕНИЯ СЧЕТОВ. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПЕРВИЧНЫМ ДОКУМЕНТАМ.**
   * 1. Стоимость выполнения РАБОТ (Цена) рассчитывается на основании ставок и расценок, предусмотренных в Приложении № 2 настоящего ДОГОВОРА. Ставки и расценки не включают в себя налог на добавленную стоимость. Стоимость работ подлежит изменению в случае взаимного согласования сторон. Все изменения в стоимости РАБОТ оформляются дополнительным соглашением к ДОГОВОРУ.

2.1.2. КОМПАНИЯ оплачивает выполненные РАБОТЫ не ранее 90 (девяноста) и не позднее 120 (ста двадцати) календарных дней с даты получения документов на оплату, в соответствие с п. 6.1 РАЗДЕЛА 4 настоящего ДОГОВОРА.

2.1.3. Стоимость работ с применением материалов и оборудования, не указанных в настоящем ДОГОВОРЕ, будет определяться дополнительным соглашением к ДОГОВОРУ.

2.1.4. Стоимость выполненных работ по настоящему ДОГОВОРУ зависит от объема выполненных работ.

2.1.5. Обязательными условиями осуществления любых платежей по ДОГОВОРУ является получение КОМПАНИЕЙ счета-фактуры ПОДРЯДЧИКА, с подписанными актами, оформленными в соответствии с требованиями Действующего Законодательства и настоящего ДОГОВОРА. ПОДРЯДЧИК предоставляет счета-фактуры не позднее 20 числа отчетного месяца.

* + 1. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему ДОГОВОРУ, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства, включая счета-фактуры, оформляемые на предоплату, если она осуществлялась.
  1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего ДОГОВОРА ПОДРЯДЧИК обязуется направить КОМПАНИИ надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к настоящему ДОГОВОРУ, ЗАЯВКИ, Акты о приемке выполненных работ и счета-фактуры (для руководителя - документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа) по организации, доверенности от организации), а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, ПОДРЯДЧИК обязуется незамедлительно сообщить об этом КОМПАНИИ и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.
  2. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему ДОГОВОРУ, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровку их подписей с указанием фамилий и инициалов.
  3. Счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации, после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).
  4. Счета-фактуры передаются нарочным (курьером) с обязательным подписанием акта приема-передачи счета-фактуры уполномоченными лицами или почтовым отправлением с описью вложения. Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующие документы были представлены ранее).
  5. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.
  6. В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не предоставления оригинала счета-фактуры в установленные Налоговым кодексом (включая счета-фактуры на предоплату) сроки, КОМПАНИЯ, вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.
  7. В случае получения счета-фактуры не соответствующего требованиям настоящего ДОГОВОРА, СТОРОНА-получатель обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать об этом СТОРОНУ-отправителя с указанием конкретных допущенных нарушений.
  8. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета КОМПАНИИ. По требованию ПОДРЯДЧИКА КОМПАНИЯ предоставляет ПОДРЯДЧИКУ копии платежных поручений.
  9. В случае, если в любое время СТОРОНА понесёт расходы (далее «СТОРОНА ИСТЕЦ»), которые СТОРОНА ИСТЕЦ имеет право компенсировать за счёт другой СТОРОНЫ (далее «СТОРОНА ОТВЕТЧИК») по условиям настоящего ДОГОВОРА (за исключением убытков, указанных в п.7.2   
     РАЗДЕЛА 2), то в течение 60 календарных дней после подготовки счета-фактуры СТОРОНА ОТВЕТЧИК, при согласии с претензией СТОРОНЫ ИСТЦА, выплатит вышеуказанные расходы или же СТОРОНЫ проведут взаимозачёт в соответствии с ПРИМЕНИМЫМ ПРАВОМ (взаимозачёт не осуществляется при оформлении паспорта сделки).

2.11 Комиссионные, взимаемые банком СТОРОНЫ, являются ответственностью и оплачиваются такой СТОРОНОЙ.

2.12 ПОДРЯДЧИК предоставляет Акты сверки расчётов в следующем порядке:

КОМПАНИЯ не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в адрес ПОДРЯДЧИКА оформленный со своей СТОРОНЫ Акт сверки расчетов. ПОДРЯДЧИК в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения Акта сверки производит сличение данных расчетов между СТОРОНАМИ, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает КОМПАНИИ   
1 (один) экземпляр надлежаще оформленного Акта сверки. КОМПАНИЯ вправе задержать оплату до получения Акта сверки от ПОДРЯДЧИКА.

Первичные учетные документы, составляемые во исполнение обязательств СТОРОН по настоящему ДОГОВОРУ, должны содержать следующие обязательные реквизиты:

* наименование документа;
* дату составления документа;
* наименование организации, от имени которой составлен документ;
* содержание хозяйственной операции;
* измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
* наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;
* личные подписи указанных лиц.

В случае отсутствия в первичных учетных документах одного из вышеуказанных реквизитов, любая из СТОРОН вправе не принимать их к рассмотрению и исполнению.

1. **НАЛОГИ**
   1. КОМПАНИЯ не выплачивает и не компенсирует ПОДРЯДЧИКУ, его сотрудникам и СУБПОДРЯДЧИКАМ, а также не несет ответственности за исчисление и уплату ПОДРЯДЧИКОМ, его сотрудниками и СУБПОДРЯЧИКАМИ любых налогов, которые ПОДРЯДЧИК, его сотрудники и СУБПОДРЯДЧИКИ обязаны или могут быть обязаны выплачивать в соответствии с законодательством страны своего нахождения или учреждения, а также от осуществления деятельности в Российской Федерации.
2. **КОМПЛЕКСНОСТЬ СТАВОК**
   1. Ставки в настоящем РАЗДЕЛЕ 4, включая Приложения к настоящему ДОГОВОРУ, включают вознаграждение и все затраты, и накладные расходы ПОДРЯДЧИКА, возникающие в связи с РАБОТАМИ, за исключением тех, ставки на которые поименованы в настоящем РАЗДЕЛЕ.
   2. Все ставки в ДОГОВОРЕ указаны без учёта НДС.
   3. ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ в пределах общей стоимости ДОГОВОРА, указанной в Статье 4 раздела 1 настоящего договора. В случае вероятности превышения стоимости работ над общей стоимостью договора, СТОРОНЫ должны добросовестно обсудить увеличение общей стоимости договора. Если договорённость об увеличении стоимости договора не была достигнута сторонами в течение 15 календарных дней с момента получения КОМПАНИЕЙ первого уведомления ПОДРЯДЧИКА о необходимости увеличения общей стоимости ДОГОВОРА, Подрядчик имеет право не выполнять объем Работ, оплата которого выходит за пределы общей стоимости договора, предусмотренной Статьей 4 раздела 1 настоящего ДОГОВОРА. В случае если договоренность об увеличении стоимости ДОГОВОРА была достигнута СТОРОНАМИ, СТОРОНЫ обязуются подписать соответствующее дополнительное соглашение в течение 2 (двух) дней с момента достижения договоренности.

Аналогичный порядок применяется в отношении каждого отдельного наряд-заказа.

1. **НЕИЗМЕННОСТЬ СТАВОК**
   1. Ставки в настоящем ДОГОВОРЕ являются фиксированными и неизменными на протяжении срока действия договора.
   2. Если какие-либо изменения ПРИМЕНИМОГО ПРАВА в области налогов, введенные после ДАТЫ ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ, приводят к существенному увеличению или уменьшению расходов ПОДРЯДЧИКА на выполнение РАБОТ, то СТОРОНЫ могут согласовать соответствующие необходимые изменения ставок
2. **ПРИЕМКА РАБОТ. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДРЯДЧИКОМ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ И/ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ**

6.1 ПОДРЯДЧИК не позднее 20 (двадцатого) числа отчетного месяца обязуется предоставить КОМПАНИИ отчет о выполненных РАБОТАХ и подписанные уполномоченным представителем ПОДРЯДЧИКА и заверенные печатью ПОДРЯДЧИКА 2 (два) оригинала надлежащим образом оформленного Акта о приемке выполненных работ (далее – Акт). Вместе с Актом в обязательном порядке должны предоставляться подписанные обеими СТОРОНАМИ первичные полевые акты.

В Акте наименование и стоимость РАБОТ должна быть выделена отдельно по каждой СКВАЖИНЕ и виду РАБОТ.

КОМПАНИЯ в течение 5 (пять) рабочих дней(я) с момента получения отчета и оригиналов Акта обязана рассмотреть их и направить ПОДРЯДЧИКУ подписанный Акт, либо мотивированный отказ от его подписания с указанием необходимых доработок и разумного срока устранения НЕДОСТАТКОВ выполненных РАБОТ. В случае направления КОМПАНИЕЙ в адрес ПОДРЯДЧИКА мотивированного отказа от подписания Акта, ПОДРЯДЧИК обязан осуществить все доработки в соответствии с п. 7.2.2 Статьи 7 РАЗДЕЛА 2 и направить КОМПАНИИ новый Акт. КОМПАНИЯ обязана при получении от ПОДРЯДЧИКА нового Акта рассмотреть его, при отсутствии замечаний подписать его и вернуть один экземпляр Акта ПОДРЯДЧИКУ в течение 5 (пяти) рабочих дней(я) с даты получения.

РАБОТЫ считаются надлежащим образом выполненными и принятыми КОМПАНИЕЙ с момента подписания Акта СТОРОНАМИ.

* 1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДРЯДЧИКОМ ПРОЦЕССА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ И/ИЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ

ПОДРЯДЧИК обеспечивает МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ МАТЕРИАЛАМИ, а также дополнительным ОБОРУДОВАНИЕМ, используемым ПОДРЯДЧИКОМ в ходе выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ (далее – ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ), при этом перечень МАТЕРИАЛОВ и дополнительного ОБОРУДОВАНИЯ и срок их предоставления указывается в НАРЯД-ЗАКАЗЕ/ЗАЯВКЕ.

МАТЕРИАЛЫ, которыми обеспечил и использовал ПОДРЯДЧИК в ходе выполнения РАБОТ, должны быть сертифицированы.

6.3 ОТПУСК МАТЕРИАЛОВ КОМПАНИЕЙ

В случае необходимости, по договоренности СТОРОН ПОДРЯДЧИК выполняет РАБОТЫ или их соответствующую часть, используя МАТЕРИАЛЫ, предоставляемые КОМПАНИЕЙ. КОМПАНИЯ в таком случае вправе требовать от ПОДРЯДЧИКА уменьшения цены за РАБОТЫ или за соответствующую часть РАБОТ, рассчитанную в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ.

КОМПАНИЯ предоставляет МАТЕРИАЛЫ в соответствии с перечнем и сроками отгрузки МАТЕРИАЛОВ, указанных в НАРЯД-ЗАКАЗЕ, и несет ответственность за качество предоставленных МАТЕРИАЛОВ и сроки доставки.

Доставка МАТЕРИАЛОВ осуществляется КОМПАНИЕЙ на МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.

Выдача МАТЕРИАЛОВ осуществляется КОМПАНИЕЙ ПОДРЯДЧИКУ на основании надлежащим образом оформленных доверенности и Акта о приемке-передаче материалов по установленной форме с указанием, что МАТЕРИАЛЫ передаются на давальческой основе (с указанием номера и даты НАРЯД-ЗАКАЗА) в МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ.

Обязанность КОМПАНИИ передать МАТЕРИАЛЫ ПОДРЯДЧИКУ считается исполненной в момент подписания ПОДРЯДЧИКОМ акта о приемке-передаче МАТЕРИАЛОВ. Риск случайной гибели или случайного повреждения МАТЕРИАЛОВ переходит к ПОДРЯДЧИКУ с момента подписания ПОДРЯДЧИКОМ акта о приемке-передаче МАТЕРИАЛОВ.

При приемке, складировании и хранении МАТЕРИАЛОВ, выданных КОМПАНИЕЙ, ПОДРЯДЧИК обеспечивает принятие мер, предотвращающих их повреждение или утрату. В случае повреждения МАТЕРИАЛОВ по вине ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК за свой счет обязуется закупить МАТЕРИАЛЫ в количестве поврежденных/утраченных.

КОМПАНИЯ заранее, не позднее, чем за 5 (пять) дней, должна извещать ПОДРЯДЧИКА в письменной форме о дате доставки МАТЕРИАЛОВ, а ПОДРЯДЧИК обеспечивает своевременное получение МАТЕРИАЛОВ соответствии с положениями настоящего пункта.

В течение 10 (десяти) дней с даты завершения РАБОТ по каждой СКВАЖИНЕ ПОДРЯДЧИК осуществляет доставку неиспользованных в ходе выполнения РАБОТ МАТЕРИАЛОВ до склада КОМПАНИИ и отчитывается перед КОМПАНИЕЙ о факте использования МАТЕРИАЛОВ по установленной форме.

Ежемесячно в сроки, предусмотренные пунктом 6.1 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА, ПОДРЯДЧИК предоставляет КОМПАНИИ отчет об использовании МАТЕРИАЛОВ, содержащий, помимо прочего, следующую информацию: получено, израсходовано, остаток и сведения об образовавшихся отходах. Данный отчет должен содержать обязательные реквизиты, предусмотренные в Статье 2 РАЗДЕЛА 4 ДОГОВОРА.

Положения настоящего пункта применяются всегда с учётом (без ущерба для) условий Статьи 7  
РАЗДЕЛА 2.

1. **ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**
   1. Все ставки применимы к работе 24 (двадцать четыре) часа в сутки, 7 (семь) дней в неделю.
   2. Стоимость РАБОТ складывается из фиксированных ставок, единичных расценок, как указано в Приложении №2.

**Конец РАЗДЕЛА 4.**

**РАЗДЕЛ 5 – ТРЕБОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ОТ, ПБ и ООС**

**1. Обязательства ПОДРЯДЧИКА в области ОТ, ПБ и ООС**

**1.1. В ходе выполнения Работ по настоящему Договору ПОДРЯДЧИК обязан:**

а) Соблюдать нормы действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, охране труда о природных и минеральных ресурсах, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения Работ;

б) Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются Работы;

в) Обеспечить выполнение требований стандартов, положений и процедур КОМПАНИИ в области ОТ, ПБ и ООС, доведенных до ПОДРЯДЧИКА в соответствии с порядком, установленным в настоящей Статье.

**1.2. Условия по привлечению Субподрядчиков**

1.2.1. В случае привлечения ПОДРЯДЧИКОМ с письменного согласия КОМПАНИИ, в порядке, установленном настоящим Договором, Субподрядчиков и Третьих Лиц, в рамках настоящего Договора, ПОДРЯДЧИК обязан включить в заключаемые договоры условия, предусмотренные настоящей Статьей, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию КОМПАНИИ ПОДРЯДЧИК обязан предоставить копии Договоров, заключенных им с Субподрядчиками (за исключением коммерческих условий), в случае наличия у КОМПАНИИ замечаний по тексту, обеспечить внесение в Договор соответствующих изменений.

1.2.2. В случае выявления КОМПАНИЕЙ систематических нарушений Субподрядчиком установленных требований в области ОТ, ПБ и ООС, КОМПАНИЯ вправе потребовать от ПОДРЯДЧИКА отстранить Субподрядчика от проведения Работ и удалить его с территории ОБЪЕКТОВ КОМПАНИИ, все расходы, в связи с этим, покрывает ПОДРЯДЧИК.

1.2.3. Подрядчик несет полную ответственность в области ОТ, ПБ и ООС перед КОМПАНИЕЙ за деятельность Субподрядчика и Третьих Лиц, привлеченных ПОДРЯДЧИКОМ в рамках настоящего Договора, в том числе и за обеспечение нижеприведенных пунктов настоящей Статьи.

**1.3. Документы обязательные для соблюдения и руководства**

Следующие документы КОМПАНИИ являются неотъемлемой частью настоящего Договора, и обязательны для соблюдения ПОДРЯДЧИКОМ и руководства:

а) Требования по ОТ, ПБ и ООС (Приложение №5 к настоящему ДОГОВОРУ);

б) Технический стандарт «Транспортная безопасность» (Приложение №11 к настоящему ДОГОВОРУ);

Условия, сформулированные в указанных документах, являются существенными условиями настоящего Договора и в случае отказа ПОДРЯДЧИКА руководствоваться указанными документами настоящий Договор считается не заключенным.

**1.4. Требования к обучению персонала**

1.4.1. ПОДРЯДЧИК обязан привлекать к выполнению Работ на объектах КОМПАНИИ квалифицированный персонал, инструктированный в области ОТ, ПБ и ООС в соответствии с установленными в РФ требованиями.

**1.5. Требования к организации безопасности дорожного движения**

1.5.1. ПОДРЯДЧИК обязан организовать работу по безопасности дорожного движения на Месте Проведения Работ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации,

1.5.2. ПОДРЯДЧИК обязуется также осуществлять контроль за соблюдением Правил дорожного движения водительским составом ПОДРЯДЧИКА. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия с участием работников КОМПАНИИ или, при котором пострадали работники КОМПАНИИ, Подрядчик обязан незамедлительно извещать КОМПАНИЮ в письменной форме. При наличии вины ПОДРЯДЧИКА в дорожно-транспортном происшествии, результатом которого явился несчастный случай с работником КОМПАНИИ, КОМПАНИЯ вправе предъявить ПОДРЯДЧИКУ неустойку, согласно установленной шкале штрафных санкции и/или отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

**1.6. Условия допуска на объекты КОМПАНИИ**

ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить своевременное согласование у КОМПАНИИ перечня лиц, допущенных на территорию ОБЪЕКТОВ КОМПАНИИ, и получение необходимых пропусков для работников и транспортных средств. КОМПАНИЯ и охранные предприятия, обслуживающие КОМПАНИЮ, имеют право производить проверки и досмотр автотранспорта, спецтехники, личных вещей персонала, материалов и оборудования ПОДРЯДЧИКА, доставляемых на территорию КОМПАНИИ. При выявлении нарушений в состоянии транспортных средств, отсутствии пропусков, удостоверений и других необходимых документов, КОМПАНИЯ в лице охранного предприятия вправе запретить допуск персонала и транспортных средств на территорию объектов.

**1.7. Организация контроля за деятельностью на ОБЪЕКТАХ КОМПАНИИ**

1.7.1. КОМПАНИЯ, или уполномоченные КОМПАНИЕЙ Третьи Лица, вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением ПОДРЯДЧИКОМ положений настоящей Статьи Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Сторон. ПОДРЯДЧИК имеет право отразить в акте особое мнение относительно обстоятельств, при которых были допущены нарушения. В случае отказа ПОДРЯДЧИКА от подписания такого акта он оформляется КОМПАНИЕЙ в одностороннем порядке.

1.7.2. ПОДРЯДЧИК обязан предоставлять КОМПАНИИ информацию о результатах проверок и инспекций органами государственного надзора в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения протокола или предписания.

1.7.3. В случае выполнения ПОДРЯДЧИКОМ Работ на выделенной производственной территории КОМПАНИИ, с количеством персонала на объекте более 50 (пятьдесят) человек, ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить постоянное присутствие на объекте квалифицированного специалиста в области ОТ, ПБ и ООС. Специалист в области ОТ, ПБ и ООС не должен совмещать свою работу с дополнительными должностными обязанностями, не относящимися непосредственно к области ОТ, ПБ и ООС.

**1.8. Информирование о происшествиях**

1.8.1. ПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно информировать КОМПАНИЮ обо всех происшествиях, произошедших при выполнении обязательств по настоящему Договору, или в связи с ним, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями КОМПАНИИ. Расследование происшествий осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и внутренними нормативными документами КОМПАНИИ, комиссией с обязательным участием представителей компании, ПОДРЯДЧИКА, а также представителей уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

1.8.2. ПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно информировать КОМПАНИЮ обо всех происшествиях, которые могут иметь значение для обеспечения ОТ, ПБ и ООС, даже если они не связаны с выполнением обязательств по настоящему Договору, но обнаружены на объектах КОМПАНИИ.

Информирование должно осуществляться по следующему телефону: 8 (3532)30-58-20 доб.279

Под происшествием в настоящем пункте понимается любое незапланированное событие, случившееся в производственной среде КОМПАНИИ и/или ПОДРЯДЧИКА, которое привело или могло привести к несчастному случаю на производстве, аварии, инциденту, пожару, дорожно-транспортному происшествию, негативному воздействию на окружающую среду, или любому иному событию, связанному с промышленной безопасностью, охраной труда, охраной окружающей среды.

**1.9 Ответственность за нарушение требований ОТ, ПБ и ООС**

1.9.1 ПОДРЯДЧИК самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении Работ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда, охраны атмосферного воздуха и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного, в связи с этим, вреда. В случае, если КОМПАНИЯ была привлечена к ответственности за вышеуказанные нарушения ПОДРЯДЧИКА, последний обязуется возместить КОМПАНИИ причиненные этим ущерб.

1.9.2 При наличии вины ПОДРЯДЧИКА за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, последний обязуется возместить КОМПАНИИ причиненный ущерб.

1.9.3 КОМПАНИЯ не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ПОДРЯДЧИКА или Третьего Лица, привлеченного ПОДРЯДЧИКОМ, не по вине КОМПАНИИ, а также в случае нарушения ими правил в области ОТ, ПБ и ООС.

1.9.4 ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника КОМПАНИИ или Третьего Лица, привлеченного КОМПАНИЕЙ, не по вине ПОДРЯДЧИКА, а также в случае нарушения ими правил в области ОТ, ПБ и ООС.

1.9.5 Несоблюдение ПОДРЯДЧИКОМ требований настоящей Статьи является нарушением существенных условий настоящего Договора и дает КОМПАНИИ право требовать уплаты неустойки, согласно установленной шкале неустоек (Приложение №4 к настоящему ДОГОВОРУ), а также расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств КОМПАНИИ по возмещению убытков ПОДРЯДЧИКА, связанных с таким расторжением.

**2. АНТИАЛКОГОЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

2.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

а) Перед началом рабочей смены/вахты и допуском работников к работе провести осмотр работников (для специальностей, требующих предсменный/вахтовый/рейсовый осмотр, далее - медицинский осмотр), при подозрении на состояние опьянения, одурманивания или абстиненции организовать медицинское освидетельствование на предмет наличия алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употребления психотропных веществ или состояния алкогольной или наркотической абстиненции, а так же в случае установления факта употребления алкоголя, наркотиков или иных токсических веществ.

б) Не допускать к работе (отстранить от работы) работников ПОДРЯДЧИКА, появившихся на Месте Проведения Работ, а также на любой иной территории КОМПАНИИ в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употребления психотропных веществ или состояния алкогольной или наркотической абстиненции, либо в случаях, когда был установлен факт употребления алкоголя, наркотиков или иных токсических веществ.

в) Не допускать пронос/провоз работниками ПОДРЯДЧИКА и нахождение у них на Месте Проведения Работ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое опьянение, психотропных веществ за исключением веществ, необходимых ПОДРЯДЧИКУ для осуществления производственной деятельности на Месте Проведения Работ (далее – «Разрешенные вещества»).

2.2. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями КОМПАНИЯ имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на Местo Проведения Работ. В случае обнаружения запрещенных веществ, транспортное средство и работник(и) Подрядчика не допускаются на место Проведения Работ до выяснения всех обстоятельств и принятия соответствующих мер.

2.3. Фиксация факта появления работника на МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, проноса или нахождения на территории МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением Разрешенных веществ, для целей настоящего Договора и отношений между КОМПАНИЕЙ и ПОДРЯДЧИКОМ может осуществляться любым из нижеперечисленных способов: медицинским осмотром или освидетельствованием; актами, составленными работниками компании и/или ПОДРЯДЧИКА (СУБПОДРЯДЧИКА) письменными объяснениями работников КОМПАНИИ и/или ПОДРЯДЧИКА (СУБПОДРЯДЧИКА), другими способами.

2.4. Фиксация факта проноса, употребления или нахождения на Месте Проведения Работ, а также на любой другой территории КОМПАНИИ, веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, может осуществляться любым из нижеперечисленных способов:

- актами, составленными работниками КОМПАНИИ и/или ПОДРЯДЧИКА;

- актами, составленными работниками подрядных охранных организаций, осуществляющих охранную деятельность на территории;

- письменными объяснениями работников КОМПАНИИ и/или ПОДРЯДЧИКА.

В случае обнаружения вышеуказанных фактов составляются двусторонние акты, подписываемые представителями КОМПАНИИ и ПОДРЯДЧИКА. Отказ от подписания акта любой из сторон не допускается. В случае несогласия представителя ПОДРЯДЧИКА с содержанием акта в акте излагается особое мнение ПОДРЯДЧИКА с аргументированным обоснованием несогласия с содержанием акта.

2.5. В случае возникновения у КОМПАНИИ достаточных оснований полагать о наличии на Месте Проведения Работ работников ПОДРЯДЧИКА в состоянии: алкогольного, наркотического, токсического опьянения, одурманивания или абстиненции Подрядчик обязан по требованию КОМПАНИИ незамедлительно остановить производство работ и отстранить от работы этих работников до установления факта нарушения установленных требований КОМПАНИИ в соответствии с пп. 2.1 д) и е).

2.6. КОМПАНИЯ имеет право в любое время проверять исполнение ПОДРЯДЧИКОМ обязанностей, предусмотренных Статьей 2 «Антиалкогольные Требования» РАЗДЕЛА 6 настоящего ДОГОВОРА.

2.7. Несоблюдение ПОДРЯДЧИКОМ требований настоящей Статьи является нарушением существенных условий настоящего Договора и дает КОМПАНИИ право требовать уплаты неустойки, согласно установленной шкале неустоек (Приложение № 4 к настоящему ДОГОВОРУ), а также расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств КОМПАНИИ по возмещению убытков ПОДРЯДЧИКА, связанных с таким расторжением.

**3. Требования к медицинскому обеспечению Подрядчика**

### 3.1. Медицинский отбор для выполнения Работ

До начала выполнения сотрудниками Подрядчика Работ для Компании Подрядчик обязан организовать за свой счет проведение предварительного, медицинского осмотра этих сотрудников на предмет отсутствия противопоказаний по состоянию здоровья к выполняемым РАБОТАМ согласно требованиям законодательства РФ.

### 3.2. Периодичность медицинских осмотров

Периодические медицинские осмотры каждого сотрудника Подрядчика, выполняющего Работы на объектах Компании должны проводиться в соответствии с действующими приказами Министерства Здравоохранения РФ.

Подрядчик перед началом Работ предоставляет Компании, заверенные Отделом Кадров списки своих сотрудников участвующих в выполнении Работ для Компании, удостоверяющие прохождение ими медицинской комиссии и получение допуска к работе (отсутствие противопоказаний) по состоянию здоровья. Данные списки должны храниться Подрядчиком на месте проведения Работ.

### 3.3. Ответственность подрядчика за соблюдением медицинских требований к сотрудникам

Компания имеет право периодически запрашивать информацию о состоянии медицинской профпригодности сотрудников Подрядчика с целью контроля соблюдения Подрядчиком требований законодательства.

Допуск к работе сотрудника, не имеющего заключения медицинской комиссии, равно как и сотрудника, получившего заключение о наличии противопоказаний к выполнению Работ является нарушением условий настоящего положения Договора и влечет ответственность Подрядчикасогласно установленной шкале неустоек (Приложение № 4 к настоящему ДОГОВОРУ) за каждый случай.

### 3.4. Медицинское обслуживание работников подрядчика

Подрядчик обеспечивает лечебно-профилактическое обслуживание своих работников в соответствии с требованиями законодательства.

Экстренная медицинская помощь работникам Подрядчика (в случаях травм, острых заболеваний) оказывается здравпунктами Компании в соответствии с Планом Экстренного Медицинского Реагирования на участке проведения работ.

### 3.5. Страхование

Каждый сотрудник Подрядчика на весь срок проведения им работы на объектах Компании должен иметь при себе действующий полис обязательного медицинского страхования.

### 3.6. Обучение Подрядчика оказанию первой помощи

Подрядчик обязан организовать обучение своих сотрудников оказанию первой медицинской помощи в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ и Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности, утвержденными в 2020г.

### 3.7. Проверка Подрядчика

Компания имеет право проводить комплексные проверки медицинского обеспечения Подрядчика в плановом порядке и участвовать в проведении расследований несчастных случаев, связанных со здоровьем.

**Конец РАЗДЕЛА 5.**

**РАЗДЕЛ 6 – ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1.2. Права и обязанности Сторон, прямо не предусмотренные настоящим Договором, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящий Договор и приложения к нему, переданные Сторонами посредством технических средств связи (электронной почте, факсу), имеют юридическую силу при условии предоставления подлинных экземпляров документов в течение 30 (тридцати) календарных дней. Ответственность за достоверность сведений, переданных при помощи технических средств связи, несет передающая Сторона.

1.4. Вся корреспонденция, относящаяся к Договору, может быть направлена посредством факсимильной или электронной связи по реквизитам, указанным в Договоре, или по новым реквизитам, указанным в соответствующем уведомлении.

Стороны подтверждают действительность документов, переданных по факсимильной связи и электронной связи. Последующая замена на оригинал производится Сторонами в течение 20 (двадцати) календарных дней.

Вся корреспонденция, отправленная посредством факсимильной или электронной связи одной из Сторон, обладает полной юридической силой, и может быть использована в качестве доказательств в Арбитражном суде. Распечатка факсимильного или электронного сообщения является подтверждением факта отправления документа и его получения Сторонами.

1.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии их оформления в форме Дополнительного соглашения и подписания уполномоченными представителями Сторон, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

1.6. Стороны обязуются сообщать друг другу об изменениях своих адресов, наименований, банковских реквизитов, КПП и статистических кодов, указанных в настоящем Договоре, путем направления письменного уведомления в течение 10 (десяти) календарных дней с даты произошедших изменений. При этом заключение дополнительного соглашения между Сторонами не требуется.

1.7. Приложения №№ 4-12 Договора размещены на официальном сайте - http://www.prneft.ru/ (далее – «Сайт»).

1.8. ПОДРЯДЧИК, подписав настоящий Договор, подтверждает, что ознакомлен и согласен со всеми условиями, содержащимися в приложениях к Договору, в т.ч. в приложениях №№4 - 12, расположенных на Сайте.

1.9. В случае разногласий и/или разночтений между положениями Договора и Приложений к нему настоящий Договор имеет преимущественную силу. Стороны определенно договорились, что, несмотря на любые положения Приложений к настоящему Договору и/или внутренних актов ЗАКАЗЧИКА, положения непосредственно Договора об ответственности ПОДРЯДЧИКА и распределении убытков между Сторонами превалируют над положениями любых Приложений.

1.10. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

1.11. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Техническое задание

Приложение №2 – Единичные расценки

Приложение № 3 – Форма заявки

Приложение №4 – Неустойки (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №5 – Требования по ОТ, ПБ и ООС (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №6 – Положение о контрольно-пропускном режиме (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №7 – Положение о вахтовом поселке (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №8 – Об оформлении заявок (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №9 – Положение о внутриобъектовом режиме (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №10 – Антикоррупционная политика (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №11 – Технический регламент «Транспортная безопасность» (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение №12 - Соглашение в области производственной безопасности (размещено на Сайте по ссылке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |
| --- | --- |
| **2. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН** | |
| **КОМПАНИЯ** | **ПОДРЯДЧИК** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  Телефон, факс:  Электронная почта:  ОГРН  ИНН/КПП  ОКПО  Коды  Банковские реквизиты:  р/с  Банк  к/с | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  Телефон, факс:  Электронная почта:  ОГРН  ИНН/КПП  ОКПО  Коды  Банковские реквизиты:  р/с  Банк  к/с |

|  |  |
| --- | --- |
| От КОМПАНИИ | От ПОДРЯДЧИКА |
| Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на выполнение услуг по гидродинамическим исследованиям скважин, отбору и физико-химическим исследованиям глубинных и поверхностных проб нефти и газа на месторождениях предприятий Оренбургской области, в том числе:**

|  |  |
| --- | --- |
| От КОМПАНИИ | От ПОДРЯДЧИКА |
| Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №2 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СТАВКИ** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Транспортные расходы** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | | | | | Стоимость, рублей без НДС | |
| 1 | **Транспортные расходы** на одну операцию, включающие в себя проезд от базы Подрядчика до месторождения и обратно / операция | | | | |  | |
|  | | | | | | | |
| **Стоимость отбора и исследования одной глубинной пробы нефти** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | | | | | Стоимость, рублей без НДС | |
| 1 | **Комплексное исследование одной пробы нефти**, включая: отбор  пробы, определение газосодержания при стандартной сепарации и при дифференциальном разгазировании по ступеням давления, физических свойств нефти в пластовых условиях - объемного коэффициента, давления насыщения, плотности, вязкости, молекулярной массы, коэффициентов изотермической сжимаемости и изобарического расширения; определение физико-химических свойств дегазированной нефти при нормальных условиях: плотности,  вязкости, содержания воды, солей, механических примесей, температуры застывания, упругости насыщенных паров, содержания серы, асфальтенов, смол, парафина, фракционного состава нефти, компонентного состава нефти, компонентного состава газа сепарации при различных давлениях сепарации и пластовой нефти | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Стоимость отбора и исследования одной поверхностной пробы нефти** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | | | | | Стоимость, рублей без НДС | |
| 1 | отбор пробы нефти | | | | |  | |
| 2 | определение плотности нефти после стандартной сепарации | | | | |  | |
| 3 | молекулярной массы нефти | | | | |  | |
| 4 | вязкости | | | | |  | |
| 5 | содержания в дегазированной нефти парафинов | | | | |  | |
| 6 | смол | | | | |  | |
| 7 | асфальтенов | | | | |  | |
| 8 | воды | | | | |  | |
| 9 | механических примесей | | | | |  | |
| 10 | общей серы | | | | |  | |
| 11 | солей | | | | |  | |
| 12 | определение фракционного состава | | | | |  | |
| 13 | температуры застывания нефти | | | | |  | |
| 14 | температуры плавления парафина | | | | |  | |
|  | **ИТОГО** | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Стоимость отбора и исследования одной пробы газа** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование показателя | | | | | Стоимость, рублей без НДС | |
| 1 | отбор пробы газа с сепаратора или факельной линии, определение компонентного состава газа, плотности газа, молярной массы | | | | |  | |
| 2 | содержание в газе сероводорода, меркаптанов | | | | |  | |
|  | **ИТОГО** | | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Дополнительные анализы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Стоимость, рублей без НДС |
| 1 | Содержание в нефти сероводорода и меркаптанов / операция |  |
| 2 | Содержание хлорорганических соединений в пробе нефти / операция |  |
| 3 | Определение нефтепродуктов в воде / операция |  |
| 4 | Определение нерастворимых в воде веществ / операция |  |
| 5 | Шестикомпонентный анализ воды / операция |  |

**Гидродинамические исследования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Стоимость, рублей без НДС |
| 1 | Замер и интерпретация пластового давления / операция |  |
| 2 | Стоимость исследования и интерпретации КВУ (КВД, КПД) / час |  |
| 3 | Стоимость исследования и интерпретации КВУ (КВД, КПД) / 72 часа |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От КОМПАНИИ | От ПОДРЯДЧИКА |
| Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Форма заявки (ПРИМЕР) № \_\_\_

на проведение промыслово-геофизических исследований скважины

1.Скважина № \_\_\_\_\_\_\_\_ Куст № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Месторождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Плательщик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 4. Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Время готовности скважины к проведению ГИС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Цель (задача) и интервал исследований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные по скважине

1.Характер работы скважины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Состояние СКВ-ны по фонду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3Способ эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата ввода в эксплуатацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Максимальный зенитный угол \_\_\_\_\_\_\_\_ на глубине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Забой скважины \_\_\_\_\_\_\_\_ м, пробуренный \_\_\_\_\_ м, искусственный \_\_\_\_\_\_\_\_м

Дата последнего измерения забоя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс пласта | Интервал перфорации | Тип перфоратора | Плотность (отв/м) | Дата перфорации |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

7.Диаметр эксплуатационной колонны наружный \_\_\_\_\_\_ мм, внутренний \_\_\_\_\_\_\_ мм

8.Диаметр НКТ наружный \_\_\_\_\_ мм, внутренний \_\_\_\_\_\_ мм

9 Глубина установки оборудования ,м \_\_\_\_ 10 Перфорация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11 Дебит (м3/сут) текущий \_\_\_\_\_ начальный \_\_\_\_\_\_ текущий газовый фактор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обводненность % текущая \_\_\_\_\_начальная \_\_\_\_\_\_ Плотность нефти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пластовая вода (текущие параметрв) плотность (г/см3) \_\_\_\_ минерализация \_\_\_\_\_\_\_\_

12.Приемистость текущая \_\_\_\_\_\_\_\_ (м3/сут) При закачке\_\_\_\_\_\_ (м3/сут) Давление закачки \_\_\_\_\_ (Мпа)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата и время измерения | Измеряемый параметр | Давление (МПа) | Глубина измерения (м) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

14 Скважина остановлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.Дата и время последней промывки скважины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.Предполагаемый режим исследования скважины\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17 В скважине проведены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое содержание ремонтных работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18.Другие данные по скважине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВКУ:  Подал: заявку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись, представителя Заказчика) (дата, время)  Принял: \_\_\_  (должность, Ф.И.О., подпись представителя производителя ГИРС)  Получил для исполнения начальник отряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, подпись, дата) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| От КОМПАНИИ | От ПОДРЯДЧИКА |
| Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |